

PÖYTÄKIRJA 4/2023
Kokousaika 7.9.2023 klo 17:30
Kokouspaikka sähköinen kokous

Käsitteltävät asiat

Läsnäolijat	1
35 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
36 § Pöytäkirjan tarkastajat	4
37 § Käsittelyjärjestys	5
38 § Luonnos jätehuollon palvelutasosta vuosille 2024-2028	6
- Luonnos jätehuollon palvelutasoksi 2024-2028	11
39 § Jätelautakunnan talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026	27
- Jätelautakunnan talousarvio 2024	30
40 § Jätelautakunnan vastine arviointikertomukseen 2022	33
- Jätelautakunnan vastine arviointikertomukseen 2022	34
41 § Jätelautakunnan talouden puolivuotisraportointi 2023	37
- Jätelautakunnan talouden puolivuotisraportti	39
42 § Jätelautakunnan lausunto jätelakiopasluonnokseen	40
- Lausunto jätelakiopasluonnokseen	41
43 § Jätteenkuljetukseen liittymättömien kiinteistöjen siirtäminen valvontaviranomaiselle	42
44 § Lieteseuranta Hattulassa sekä asian siirtäminen valvontaviranomaiselle	44
45 § Viranhaltijapäätökset	46
- Viranhaltijapäätökset 7.9.2023 kokoukseen	47
46 § Jätelautakunnan tietoon saatettavat kirjeet	58
- Eduskunnan oikeusasiamiehen vastaus tietopyyntöjen käsittelyyn	59
47 § Muut asiat	62
Muutoksenhakukielto / Kuntalaki	63

Aika 7.9.2023 17:30 - 18:14
Paikka sähköinen kokous
Kokouksen asiat 35-47

Päätöksentekijät Tuomi Juha, puheenjohtaja
Tapiolinna Maiju, varapuheenjohtaja, liittyi kokoukseen klo 17:43
Elo Veijo, jäsen
Haverinen Marja Liisa, jäsen
Ilovuori Sari, jäsen
Kerkelä Tarja, jäsen
Kärkkäinen Pekka, jäsen, liittyi kokoukseen klo 17:57
Lehto Miia, jäsen
Leinonen Heikki, jäsen
Vahlman Mikko, jäsen
Vesto Leena, Satu Myllykosken varajäsen

Muut osallistujat Turja Teppo, KH:n edustaja
Kantele Martta, jätehuoltopäällikkö
Hyvärinen Ari-Matti, tekninen tuki
Lahti Kirsi, palvelusihteeri
Malkamäki Vaula, jätehuoltosuunnittelija
Petäsnoro Veera, jätehuoltosuunnittelija

Poissa Laitinen Tiera, jäsen
Linjama-Lehtinen Ulla, jäsen
Myllykoski Satu, jäsen
Suomela Sampsa, jäsen

	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Juha Tuomi	Kirsi Lahti
Pöytäkirjan tarkastus	Hämeenlinna 11.9.2023	
	Marja Liisa Haverinen Pöytäkirjantarkastaja	Heikki Leinonen Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä 12.9.2023 alkaen www.hameenlinna.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös	Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätösehdotus	Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto / Kuntalaki

Pöytäkirjan tarkastajat

Päätös	Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu viimeistään 11.9.2023. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marja Liisa Haverinen ja Heikki Leinonen.
Päätösehdotus	Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu viimeistään 11.9.2023. Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Selostus	Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu viimeistään 11.9.2023.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto / Kuntalaki

Käsittelyjärjestys

Päätös	Jätelautakunta päätti käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätösehdotus	Jätelautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Selostus	Hallintosäännön 10. luvun 130 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto / Kuntalaki

Luonnos jätehuollon palvelutasosta vuosille 2024-2028

Päätös	Jätelautakunta päätti - hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen jätehuollon palvelutasosta jatkokäsittelyä varten - asettaa ehdotuksen jätehuollon palvelutasosta julkisesti nähtäville 12.9.2023-13.10.2023 jätelautakunnan ja toimialueen kuntien verkkosivuille - ilmoittaa ehdotuksen nähtävillä olostä toimialueen kuntien ilmoituslehdissä (yksi lehti/kunta) - varata hallintolain 41 §:n mukaisesti vaikuttamismahdollisuuden kirjallisten mielipiteiden lausumiseen ehdotuksesta 13.10.2023 mennessä osoitteeseen jatelautakunta(at)hameenlinna.fi tai postitse Jätehuollon viranomaispalvelut, Wetterhoffinkatu 2, 13100 Hämeenlinna - pyytää lausuntoja ehdotuksesta Hämeen, Uudenmaan ja Pirkanmaan ELY-keskuksilta, toimialueen kunnilta ja kuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta. Lausunnot pyydetään toimittamaan 13.10.2023 mennessä osoitteeseen jatelautakunta(at)hameenlinna.fi.
Päätösehdotus	Jätelautakunta päättää - hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen jätehuollon palvelutasosta jatkokäsittelyä varten - asettaa ehdotuksen jätehuollon palvelutasosta julkisesti nähtäville 12.9.2023-13.10.2023 jätelautakunnan ja toimialueen kuntien verkkosivuille - ilmoittaa ehdotuksen nähtävillä olostä toimialueen kuntien ilmoituslehdissä (yksi lehti/kunta) - varata hallintolain 41 §:n mukaisesti vaikuttamismahdollisuuden kirjallisten mielipiteiden lausumiseen ehdotuksesta 13.10.2023 mennessä osoitteeseen jatelautakunta(at)hameenlinna.fi tai postitse Jätehuollon viranomaispalvelut, Wetterhoffinkatu 2, 13100 Hämeenlinna - pyytää lausuntoja ehdotuksesta Hämeen, Uudenmaan ja Pirkanmaan ELY-keskuksilta, toimialueen kunnilta ja kuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta. Lausunnot pyydetään toimittamaan 13.10.2023 mennessä osoitteeseen jatelautakunta(at)hameenlinna.fi.
Esittelijä	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele
Kokouskäsittely	Maiju Tapiolinna liittyi kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 17:43.
Valmistelija/lisätiedot	jätehuoltosuunnittelija Eevastiina Talvisto p. 0407682319, jätehuoltopäällikkö Martta Kantele, p. 050 308 9345

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Selostus

Jätehuollon palvelutasossa määritellään, millaisia jätehuollon palveluita kuntalaisille ja kiinteistöille tarjotaan ja kuinka palveluja halutaan jatkossa kehittää. Palvelutaso määritellään yhteistyössä alueen kuntien, kuntien ympäristönsuojeluviranomaisten, Kiertokapula Oy:n ja jätehuoltoviranomaisen kanssa.

Jätehuollon palvelutason määrittely auttaa:

- kuntia ohjaamaan jäteyhtiö Kiertokapula Oy:ta jätehuoltopalvelujen tuottamisessa,
- Kiertokapula Oy:ta suunnittelemaan ja toteuttamaan jätehuoltopalveluja ja
- jätehuoltoviranomaista päättämään jätetaksasta eli jätehuollon maksuista johdonmukaisesti.

Jätehuollon palvelutason päivitys 2022-2023

Jätehuollon palvelutason päivitystyö käynnistyi jätelautakunta Kolmenkierron alueella vuonna 2022. Jätelautakunnan viranhaltijat selvittivät ensin kuntien tarpeita jätehuollon palvelujen suhteen kuntien viranhaltijoilta Teams-palaverissa syksyllä 2022 ja talvella 2023. Teams-palaverit pidettiin kaikkien kuntien kanssa lukuun ottamatta Hattulaa, josta ei tavoitettu viranhaltijoita.

Palaverien jälkeen jätelautakunnan viranhaltijat loivat Webropol-kyselyn alueen asukkaille, missä asukkaat saivat kertoa jätehuoltopalveluihin liittyvistä toiveista ja tarpeista. Kyselyyn vastasi 413 henkilöä 13 eri kunnasta. Jätehuollon palveluihin oltiin pääosin tyytyväisiä, mutta myös kehityskohteita nousi esiin, kuten ajantasaisempi seuranta jäteastian tyhjennyksistä ja helposti saavutettavat Rinki-ekopisteet/jätteiden keräyspisteet sekä kaikkien jättejakeiden löytyminen näiltä pisteiltä. Tilanne on Rinki-ekopisteiden osalta myös parantunut kyselyn tekemisen jälkeen, sillä muovinkeräystä on lisätty usealle pisteelle, jolta se on puuttunut. Kyselyn avulla saatiin tärkeää tietoa jatkossa hyödynnettäväksi esimerkiksi viestinnän ja neuvonnan tukena.

Teams-palaverien ja asukaskyselyn perusteella jätelautakunnan viranhaltijat ja Kiertokapula Oy valmistelivat luonnoksen tulevasta palvelutasosta. Luonnosta käytiin läpi yhteisesti jätelautakunta Kolmenkierron viranhaltijoiden, Kiertokapula Oy:n henkilöstön, kuntien viranhaltijoiden ja ympäristönsuojeluviranomaisten kanssa paikan päällä alueen kunnissa keväällä 2023. Myös toiset palaverit saatiin sovittua kaikkien kuntien kanssa lukuun ottamatta Hattulaa.

Palaverit sujuivat osapuolten mielestä pääosin hyvin ja niitä pidettiin tarpeellisina. Palaverissa keskusteltiin myös jätehuollon ajankohtaisista

haasteista kunnissa ja muutamia kehityskohteita nousi esiin. Lisäksi palvelutasopalavereissa sovittiin, että edellä mainittujen osapuolien kesken jatketaan vuosittaisia jätehuollon ajankohtaispalavereja, jotta yhteistyötä saadaan pidettyä yllä ja tieto ajankohtaisista jätehuollon asioista kulkee paremmin.

Palvelutasopalavereissa esille nousivat erityisesti seuraavat asiat:

- Muutos suunniteltuun tyhjennyspäivään (suunniteltu päivä ± 1)
- Biojätteen keräys, tuulettuvat biojäteastiat
- Monilokerokeräys
- Rinki-ekopisteiden tilanne
- Uusien pienjäteasemien rakentaminen ja niiden palvelutaso
- Nykyisten kunnan varikoiden palvelutason nostaminen
- Haitallisten vieraslajien vastaanotto
- Poistotekstiilikeräys

Jätelautakunnan viranhaltijat ja Kiertokapula Oy:n edustajat muokkasivat jätehuollon palvelutasoluonnosta kuntien palvelutasopalavereissa esiin nousseiden asioiden pohjalta. Seuraavassa käydään läpi luonnoksen keskeistä sisältöä ja siitä käytyä keskustelua.

Muutos suunniteltuun tyhjennyspäivään

Palvelutasoluonnoksen mukaan jatkossa jäteastiat tyhjennettäisiin joko suunniteltuna päivänä tai yhtä päivää aiemmin tai myöhemmin (suunniteltu päivä ± 1). Osassa kuntia jäteastian tyhjennyspäivä on käytännössä vaihdellut viimeisen vuoden aikana. Useassa palaverissa keskusteltiin siitä, voisiko oman kiinteistön jäteastian tyhjennyspäivästä ja mahdollisista muutoksista saada ajantasaisempaa tietoa esimerkiksi sovelluksen kautta. Tämä ei toistaiseksi ole Kiertokapula Oy:n mukaan teknisesti mahdollista. Suunnitellun tyhjennyspäivän voi tarkistaa Kiertokapula Oy:n asiakasnetistä, johon asiakas voi kirjautua omilla tunnuksillaan.

Tyhjennyspäivän uudella määrittelyllä (suunniteltu päivä ± 1) pyritään vähentämään tarvetta asiointiin Kiertokapula Oy:n asiakaspalvelussa ja siten asiakaspalvelun ruuhkautumista. Asiakasta ei enää ohjattaisi ottamaan viipymättä yhteyttä asiakaspalveluun, jos tyhjennys ei tapahdu tyhjennyspäivänä (jatkossa suunniteltuna tyhjennyspäivänä), vaan vasta kahden päivän kuluttua.

Ehdotettu muutos herätti palavereissa keskustelua siitä, että joillakin asukkailla on tapana siirtää jäteastia tien viereen ennen tyhjennyspäivää. Lisäksi joissakin kiinteistöissä tyhjennys on ollut mahdollista vain tiettyinä

päivänä. Pääosin keskusteluissa päädyttiin siihen, että muutos voi vähentää asiakaspalvelun ruuhkautumista ja on siten hyvä asia. Samalla pidettiin tärkeänä, että muutoksesta viestitään asiakkaille.

Biojätteen keräys

Biojätteen keräysvelvoite laajenee vuoden 2024 aikana koskemaan myös tiheästi asuttujen taajamien omakotitaloja. Kiinteistöt voivat valita joko tavallisen keräysastian tai tuulettuvan keräysastian, jolloin astian tyhjennysväliksi voi sopia neljä viikkoa. Tavallisen keräysastian tyhjennysväli on kaksi viikkoa.

Monilokerokeräys

Monilokerokeräys tarkoittaa palvelua, jossa kerätään esimerkiksi nelilokeroisen jätteenastian avulla useita eri jätelajeita. Kiertokapula Oy:n alueella palvelua on tarjottu Valkeakoskella, jossa nelilokeroisella astialla on kerätty kartonki-, lasi- ja muovipakkauksia sekä pienmetallia. Palvelusta on saatu hyviä kokemuksia ja sen tarjontaa on tarkoitus laajentaa koko alueelle. Palvelu sopii hyvin esimerkiksi omakotitaloille tai pienille taloyhtiöille. Palvelutason määrittelyn mukaan palvelu laajenee vuonna 2024 taajamiin ja mahdollisesti 2025 koko alueelle.

Rinki-ekopisteiden tilanne

Rinki-ekopisteiden tilanteesta nousi keskustelua palvelutasopalavereissa ja niiden osalta toivottiin, että pisteiden määrä pysyisi vähintään samana kuin nytkin. Rinki-ekopisteverkostoa ylläpitävät tuottajayhteisöt vähintään Valtioneuvoston asetuksen (518/2014) mukaisesti. Tuottajavastuuyhteisöt päättänevät lähitulevaisuudessa verkoston uudistuksesta eli siitä, kuinka paljon Rinki-ekopisteitä alueella tulee olemaan. Tämän jälkeen voidaan selvittää, onko alueella tarpeen täydentää verkostoa Kiertokapulan järjestämällä ekopisteillä. Kesän 2023 aikana muovipakkausten keräystä on lisätty alueen monille Rinki-ekopisteille, joilta se on aiemmin puuttunut.

Pienjäteasemat ja kuntien varikot

Jos kuntaan rakennetaan pienjäteasema, se tulee korvaamaan kunnan varikon toiminnan. Rakennettavien jäteasemien koko vaihtelee. Pienemmillä asemilla vastaanotettavien jakeiden määrä on hieman pienempi kuin suuremmilla. Jäljelle jäävien kuntien varikoiden palvelutasoa tullaan nostamaan vähintään pienimpien pienjäteasemien tasolle.

Haitalliset vieraslajit ja poistotekstiilikeräys

Haitallisten vieraslajien tilanne nousi esiin muutamissa palavereissa.

Vieraslajeille toivottiin lisää vastaanottoaikoja, jotta kuntalaisia voitaisiin

tukea vieraslajien hävittämisessä. Tämänhetkisen suunnitelman mukaan vieraslajeja ei kuitenkaan tulla keräämään uusilla pienjäteasemilla tai kuntien varikoilla, sillä niille ei ole järjestetty kuljetusyhteyttä polttolaitokselle.

Velvollisuus järjestää poistotekstiilin keräys tuli voimaan vuoden 2023 alussa. Palvelutasoluonnoksen mukaan jokaiseen kuntaan tulee vähintään yksi poistotekstiilin keräyspiste. Keräyspisteiden määrä pysynee pienenä lähivuodet, sillä poistotekstiilin keräys siirtyy mahdollisesti kuntakeräyksestä tuottajavastuun piiriin eli jatkossa tekstiilialan toimijat vastaisivat myös tekstiilijätteen keräämisen ja jätehuollon kustannuksista.

Jätehuollon palvelutason käsittelyn aikataulu

Liitteenä olevassa jätehuollon palvelutaso -asiakirjassa määritellään millaisia palveluita kuntalaisille ja kiinteistöille tarjotaan tällä hetkellä. Nykyisen jätehuollon palvelutason määrittelyn lisäksi asiakirjassa määritellään kunkin palvelun kohdalla, mikä on palvelutason tavoiteaikataulu tai -vuosi. Mikäli ensimmäisessä sarakkeessa määriteltä palvelutaso on arvioitu riittäväksi, lukee sarakkeessa "voimassa". Lisäksi joihinkin sopiviin mitattaviin palveluihin on lisätty lihavoituna tekstinä mittarit.

Jätelautakunnalle esitetään, että jätehuollon palvelutasosta pyydetään lausunnot toimialueen kuntien ja kuntien ympäristönsuojeluviranomaisten lisäksi toimialueen ELY-keskuksilta.

Lisäksi kuntalaisille ja muille asianosaisille varataan hallintolain mukaisesti mahdollisuus saada tietoa asiasta ja lausua mielipiteensä kirjallisesti. Palvelutasoluonnos asetetaan nähtäville ja siitä tiedotetaan alueen lehdissä. Jonkin verran kuntalaisten näkemyksistä saatiin tietoa keväällä toteutetun asukaskyselyn kautta. Kyselyn tuloksia on hyödynnetty palvelutason määrittelyssä.

Lausuntopalautteen ja palvelutasosta annettujen mielipiteiden käsittelyn jälkeen jätehuollon palvelutaso -asiakirjaa esitetään jätelautakunnalle hyväksyttäväksi. Suunnitelman mukaan tämä tapahtuisi joulukuun kokouksessa, niin että palvelutaso tulisi voimaan 1.1.2024.

Liitteet	Luonnos jätehuollon palvelutasoksi 2024-2028
Tiedoksi	Osakaskunnat Kiertokapula Oy
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto / Kuntalaki



Jätehuollon palvelutaso

LUONNOS

Jätelautakunta Kolmenkierron hyväksymä xx.xx.xx § x

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Sisällysluettelo

1	Johdanto.....	1
2	Kiinteistöittäinen jätteenkuljetus	2
3	Sekalaisen yhdyskuntajätteen aluekeräyspisteet	4
4	Kierrätettävien jätejakeiden aluekeräys	5
5	Jätteiden vastaanotto	6
6	Vaarallisten jätteiden vastaanotto.....	8
7	Muut Kiertokapula Oy:n tarjoamat palvelut.....	9
8	Kiertokapula Oy:n palveluneuvonta	10
9	Tiedotus ja neuvonta	11
10	Jätehuollon viranomaispalvelut	12
11	Palvelutason toimeenpano ja toteutumisen seuranta	14

1 Johdanto

Jätehuollon palvelutasossa määritellään millaisia palveluita kuntalaisille ja kiinteistöille tarjotaan. Palvelutaso on määritelty yhteistyössä omistajakuntien, Kiertokapula Oy:n, jätehuoltoviranomaisen ja jätelautakunta Kolmenkierron kanssa. Palvelutaso määritellään kunnan vastuulle kuuluvan jätteen jätehuollon osalta koko jäteyhtiön toiminta-alueen kunnille yhteisesti.

Palvelutaso määritellään nyt toista kertaa jätelautakunnan toimialueella. Tässä asiakirjassa palvelutason kuvaukset on koottu taulukoihin. Taulukon ensimmäisessä sarakkeessa kuvataan tavoiteltu palvelutaso ja toisessa aikataulu-sarakkeessa aikataulu tai tavoitevuosi. Mikäli ensimmäisessä sarakkeessa määritelty palvelutaso on arvioitu riittäväksi, lukee sarakkeessa ”voimassa”.

Jätelautakunta Kolmenkierto on hyväksynyt jätehuollon palvelutason xx.xx.xxxx ja se on voimassa 1.1.2024 alkaen. Palvelutason käytännön toteuttamisesta vastaa pääosin Kiertokapula Oy ja toteutumisen seurannasta jätelautakunta Kolmenkierto.

Palvelutaso on määritelty seuraavien jätehuoltopalveluiden osalta:

- Kiinteistöittäinen jätteenkuljetus
- Sekalaisen yhdyskuntajätteen aluekeräyspisteet
- Kierrätettävien jättejakeiden aluekeräys
- Jätteiden vastaanotto
- Vaarallisten jätteiden vastaanotto
- Muut Kiertokapula Oy:n tarjoamat palvelut
- Kiertokapula Oy:n palveluneuvonta
- Tiedotus ja neuvonta
- Jätehuollon viranomaispalvelut

2 Kiinteistöittäinen jätteenkuljetus

Kiinteistöittäisellä jätteenkuljetuksella tarkoitetaan kunnan tai kiinteistön haltijan järjestämää jätteenkuljetusta, jossa jätteet noudetaan kiinteistölle sijoitetusta keräyspaikasta tai kahden (2) tai useamman kiinteistön yhteisestä (kimppa) keräyspaikasta.

Lähikeräyspisteillä tarkoitetaan lähellä asukkaita sijaitsevaa yhteistä keräyspistettä, jossa lajitellaan eri jätelajeita ja kerätään myös sekajäte.

Palvelutaso kunnan vastuulle kuuluvalle kiinteistöittäiselle jätteenkuljetukselle

Palvelutaso	Aikataulu
Kiertokapula Oy tyhjentää kiinteistön jäteastian suunniteltuna päivänä tai ± 1 päivä tästä päivästä. Seurannan mittari: jätteenkuljetuksen toteutuminen edellä kuvatun mukaan.	2024
Tiedon suunnitellusta tyhjennyspäivästä voi tarkistaa asiakasnetistä tai asiakaspalvelusta.	Voimassa
Jos suunniteltu tyhjennyspäivä siirtyy vähintään kolmella päivällä, asiasta tiedotetaan tekstiviestillä, mikäli numero on ilmoitettu Kiertokapula Oy:n asiakaspalveluun.	Voimassa
Kiertokapula Oy toimittaa kiinteistöille käsin siirrettävät 140–660 litran seka- ja biojäteastiat (sisältyy tyhjennyshintaan).	2024

Kiertokapula Oy vaihtaa rikkinäiset jäteastiat uusiin. Kiinteistön haltijan vastuulle kuuluu muiden kuin käsin siirrettävien jäteastioiden hankinta (esim. syväkeräyssäiliöt). Pakkausjätteiden osalta jäteastioiden toimitus sisältyy tyhjennyshintaan.	Voimassa
Jäteastian viereen jätetyt joulukuuset kerätään, kun jäteautossa on niille tilaa. Joulukuusista ei veloiteta erikseen.	Voimassa
Lähekkäin sijaitsevat kiinteistöt, tiekunnat ja erilaiset yhteisöt voivat sopia yhteisen jäteastian (pl. biojäteastia) käytöstä. Yhteistä jäteastiaa voivat käyttää enintään 6 km päässä toisistaan sijaitsevat kiinteistöt (tiekunnilla matka voi olla pidempi).	Voimassa
Yhteistä biojäteastiaa voivat käyttää 500 m päässä toisistaan sijaitsevat kiinteistöt. Biojätekimpan enimmäiskoko on 5 kiinteistöä. Asiakas voi valita ilmastoidun tai tavallisen biojäteastian.	Voimassa 2024
Kiertokapula Oy tarjoaa taloyhtiöille ja yhteisöille palvelua kiinteistön parhaiden jätehuoltoratkaisujen löytämiseksi. Paikan	Voimassa

päällä kiinteistöllä tarkastellaan mm. jätekatoksen ja astioiden sijoittaminen.	
Kiertokapula Oy pesee seka- ja pakkausjäteastiat kerran (1) vuodessa ja biojäteastiat kaksi (2) kertaa vuodessa. Kaikki astiat saa pestä myös itse.	Voimassa
Lähikeräyspalveluun on mahdollisuus liittyä uusilla asuinalueilla, mikäli tämä on mahdollistettu kaavoituksessa.	Voimassa
Kiertokapula Oy tarjoaa monilokerokeräystä pakkausjätejakeille taajamissa.	Vuoden 2024 aikana
Kiertokapula Oy tarjoaa monilokerokeräystä koko alueella, jos kysyntää ja kapasiteettia on riittävästi.	Vuoden 2025 aikana

3 Sekalaisen yhdyskuntajätteen aluekeräyspisteet

Aluekeräyspisteet ovat Kiertokapula Oy:n ylläpitämiä alueellisia sekalaisen yhdyskuntajätteen keräyspaikkoja, johon kiinteistöittaisen jätteenkuljetuksen ulkopuolelle jäävät kiinteistöt toimittavat jätteensä.

Jätelain (35.4 §:n) mukaan jätehuoltoviranomainen voi päättää, että kiinteistöittäistä jätteenkuljetusta ei järjestetä alueella, jossa on hankalat kulkuyhteydet, vähän jätteen haltijoita tai vähän kuljetettavaa jätettä. Jätehuollon palvelutason turvaamiseksi tällaisilla alueilla voi olla tarpeen järjestää sekajätteen aluekeräyspisteitä, mikäli kiinteistöt eivät itse järjestä yhteisiä jäteastioita. Jätehuoltoviranomainen tekee aluerajauspäätöksiä tarpeen mukaan.

Palvelutaso sekalaisen yhdyskuntajätteen aluekeräyspisteille

Palvelutaso	Aikataulu
Alueille, jotka on rajattu kiinteistöittaisen jätteenkuljetuksen ulkopuolelle, on järjestetty sekajätteen aluekeräyspiste.	Voimassa
Pisteiden määrä ja keräyskapasiteetti on suhteutettu käyttäjämäärään.	Vuoden 2024 aikana

4 Kierrätettävien jätejakeiden aluekeräys

Kierrätettävillä jätejakeilla tarkoitetaan kierrätystä tai muuta hyödyntämistä varten erilliskerättävää jätettä (tällä hetkellä lasi-, metalli-, kartonki- ja muovipakkausjäte sekä paperi). Mikäli erilliskerättyä jätettä ei jätehuoltomääräysten mukaan tarvitse kuljettaa kiinteistöittäisessä jätteenkuljetuksessa, voi kiinteistön haltija itse tilata sille vapaaehtoisesti jätteenkuljetuksen ja luovuttaa jätteen jätteenkuljetusyritykselle kuljetettavaksi tuottajan järjestämään vastaanottopaikkaan.

Kierrätettävät jätejakeet voidaan joko kerätä kiinteistöltä tai ne voidaan viedä alueelliseen keräyspisteeseen.

Palvelutaso kierrätettävien jätejakeiden aluekeräykselle

Palvelutaso	Aikataulu
Kierrätettävien jätejakeiden aluekeräystä ylläpitävät tuottajayhteisöt vähintään Valtioneuvoston asetuksen (518/2014) mukaisesti.	2025

Jätelautakunta Kolmenkierto on päättänyt 29.10.2015 § 41, että Rinki Oy:n ylläpitämää ekopisteverkostoa voidaan täydentää myöhemmin. Kun tuottajavastuuyhteisöt ovat päättäneet verkoston uudistuksesta, voidaan selvittää, onko verkostoa tarpeen täydentää.	
Joka kunnassa on vähintään yksi poistotekstiilin keräyspiste.	Vuoden 2024 aikana

5 Jätteiden vastaanotto

Kiertokapula Oy ottaa vastaan jätteitä jätteidenkäsittelyalueillaan, pienjäteasemillaan sekä osalla kuntien varikoista. Jätteiden vastaanottoa on järjestetty jätteitä varten, jotka eivät kokonsa, määränsä tai laatunsa vuoksi kuulu sekalaisen yhdyskuntajätteen keräysvälineisiin. Tällaisia jätteitä ovat muun muassa sähkö- ja elektroniikkaromu, vaaralliset jätteet sekä isokokoiset jätteet, kuten huonekalut tai rakennusjäte.

Palvelutaso jätteiden vastaanotolle

Palvelutaso	Aikataulu
Jätteitä vastaanotetaan seuraavasti: Kiertokapula Oy:n jätteidenkäsittelyalueet: Hämeenlinna, Hyvinkää, Järvenpää, Nurmijärvi ja Valkeakoski. Kuntien varikot: Hausjärvi, Loppi, Mäntsälä ja Riihimäki. Vastaanotto kunnanvarikolla päättyy, mikäli ko. kuntaan avataan uusi pienjäteasema. Kiertokapula rakentaa uusia	Voimassa

pienjäteasemia 4-5 kpl. Jäteasemien koko vaihtelee. Pienemmillä asemilla vastaanotettavien jakeiden määrä on hieman pienempi kuin suuremmilla.	Pienjäteasemat otetaan käyttöön 2024-2026
Lopen ja Hausjärven kunnanvarikoiden palvelutaso nostetaan vähintään pienempien asemien tasolle.	2026-2027
Vastaanottoaikkojen aukioloajat pysyvät vähintään nykyisellä tasolla (jätteidenkäsittelyalueet klo 7-19 paitsi Lumikorpi). Arkipyhät voivat vaikuttaa aukioloaikoihin. Uudet pienjäteasemat toimivat osittain itsepalveluperiaatteella.	Voimassa Pienjäteasemat otetaan käyttöön 2024-2026
Useat jätejakeet otetaan maksutta vastaan jätteidenkäsittelyalueilla ja tulevaisuudessa uusilla pienjäteasemilla sekä uudistetuilla varikoilla. Kulut katetaan perusmaksulla.	Voimassa jätteidenkäsittelyalueiden osalta Pienjäteasemat 2024-2026 Varikot 2026-2027
Haravointijätteitä ja risuja vastaanotetaan jätteidenkäsittelyalueilla ja uusilla pienjäteasemilla sekä erikseen sovittaessa myös muilla kuntien osoittamilla alueilla.	Voimassa jätteidenkäsittelyalueiden osalta 2024-2026
Kiertokapula Oy ottaa vastaan pientuojien puhtaita maa-aineksia kaikilla jätteidenkäsittelyalueilla.	Voimassa
Kiertokapula Oy ottaa haitalliset vieraslajit vastaan jätteidenkäsittelyalueilla sekä erikseen sovittaessa myös muilla alueilla.	Voimassa

6 Vaarallisten jätteiden vastaanotto

Vaarallisilla jätteillä tarkoitetaan sellaisia käytöstä poistettuja aineita tai esineitä, jolla on palo- tai räjähdysvaarallinen, tartuntavaarallinen, muu terveydelle vaarallinen, ympäristövaarallinen tai muu vastaava ominaisuus.

Vaaralliset jätteet tulee aina lajitella erilleen muista jätteistä ja on toimitettava niille tarkoitettuihin vastaanottopaikkoihin. Asumisessa syntyvät vaaralliset jätteet on toimitettava Kiertokapula Oy:n niille järjestämiin vastaanottopaikkoihin.

Palvelutaso vaarallisten jätteiden vastaanotolle

Palvelutaso	Aikataulu
Vaarallisia jätteitä vastaanotetaan seuraavasti: Kiertokapula Oy:n jätteidenkäsittelyalueet: Hämeenlinna, Hyvinkään, Järvenpää, Nurmijärvi ja Valkeakoski. Kuntien varikot: Hausjärvi, Loppi, Mäntsälä ja Riihimäki. Vastaanotto kunnanvarikolla päättyy, mikäli ko. kuntaan avataan uusi pienjäteasema. Kiertokapula Oy rakentaa uusia pienjäteasemia 4-5 kpl.	Voimassa
Lisäksi viikoittain järjestetään keräyskierros kunnissa/ alueilla, joissa ei ole kiinteää vastaanottopistettä. Keräyskierrosten jatkoa arvioidaan vastaanottopaikkojen lisääntyessä (uusien pienjäteasemien käyttöönotto).	Voimassa

Seurannan mittari: keräyskierrosten toteutuminen.	
Lääkejätteet otetaan vastaan apteekkeihin.	Voimassa
Jokaisessa Kiertokapula Oy:n osakaskunnassa järjestetään vuosittain keräyskierros, jossa vastaanotetaan vaarallisten jätteiden lisäksi myös metalliromua. Kierroksella on mukana myös imuauto suurempia öljymääriä varten. Keräyksillä vastaanotetaan vain kotitalouksien vaarallisia jätteitä (ei kuitenkaan asbestia tai kyllästettyä puuta). Keräyskierrosten jatkoa arvioidaan vastaanottopaikkojen lisääntyessä (uusien pienjäteasemien käyttöönotto). Seurannan mittari: keräyskierrosten toteutuminen.	Voimassa

7 Muut Kiertokapula Oy:n tarjoamat palvelut

Kiertokapula Oy tarjoaa kunnan vastuulle kuuluvien lakisääteisten jätehuollon palvelutehtävien lisäksi myös muita jätehuollon palveluita kuten vaihtolavojen vuokrausta ja isokokoisten jätteiden noutopalvelua.

Palvelutaso muille Kiertokapula Oy:n tarjoamille palveluille

Palvelutaso	Aikataulu
-------------	-----------

Kiertokapula Oy tarjoaa vaihtolavojen vuokrausta ja kuljetusta isompia jäte-eriä varten.	Voimassa
Kiertokapula Oy tarjoaa isokokoisten jätteiden tai jäte-erien noutopalvelua koko toiminta-alueella.	Voimassa

8 Kiertokapula Oy:n palveluneuvonta

Kiertokapula Oy:n palveluneuvonta eli asiakaspalvelu palvelee järjestetyn jätehuollon asiakkaita.

Palvelutaso Kiertokapula Oy:n palveluneuvonnalle

Palvelutaso	Aikataulu
Kiertokapula Oy:n asiakaspalvelussa voi asioida puhelimitse, sähköpostitse, chatin, chatbotin tai sähköisen asiakasnetin (mahdollisuus omien palvelujen hallinnointiin) kautta.	Voimassa
Asiakaspalvelu palvelee puhelimitse arkisin klo 9-15.	Voimassa
Asiakkaiden yhteydenottoihin vastataan pääsääntöisesti kahden arkipäivän kuluessa. Seurannan mittari: asiakaspalvelun keskimääräinen vastausaika.	Voimassa

Poikkeavista vastausajoista tiedotetaan Kiertokapula Oy:n verkkosivuilla.	
Asiakaskohtaisia tiedotteita (tekstiviestit ja vastaavat) lähetetään jätehuollon poikkeustilanteissa.	Voimassa

9 Tiedotus ja neuvonta

Kuntien lakisääteiset jätehuollon neuvonta-, tiedotus- ja valistustehtävät kuuluvat Kiertokapula Oy:n vastuulle.

Palvelutaso jätehuollon tiedotukselle ja neuvonnalle

Palvelutaso	Aikataulu
Asiakkaat ja kunnat saavat tarvitsemansa tiedot jätehuollon palveluista ja niiden muutoksista.	Voimassa
Kiertokapula Oy:n tiedotuslehti Tietokapula jaetaan kaksi kertaa vuodessa kaikkiin kotitalouksiin. Tietokapula on saatavana myös sähköisesti. Lehden mukana jaetaan päivitetyt lajitteluohjeet.	Voimassa
Asiakkaille on tarjolla kattavasti saavutettavaa jätehuoltoon liittyvää materiaalia. Kiertokapula Oy:n verkkopalvelun materiaalista noin puolet on neuvonnan materiaalia, joka sisältää lajitteluohjeita,	Voimassa

vinkkejä ja muuta jätehuollon informaatiota. Lajitteluohjeet ja osa muusta materiaalista on saatavilla englanniksi.	
Kiertokapula Oy tarroittaa uudet astiat ja muistuttaa uutiskirjeissään ym. ajankohtaisviestinnässään tarrojen tilaamisesta ja tarvittaessa vaihtamisesta. Tarrat ovat maksuttomia.	Voimassa
Jätteidenkäsittelyalueille otetaan vastaan vierailijaryhmiä. Ryhmän minimikoko on 10 henkeä. Ympäristökouluttajat vierailevat yleisötapahtumissa ympäri vuoden. Ympäristökouluttajan vierailun voi tilata esimerkiksi päiväkodin, oppilaitoksen, yhdistyksen tai taloyhtiön tilaisuuteen. Tilaisuudessa tulee olla min. 20 osallistujaa. Vierailuja tehdään kaikissa osakaskunnissa. Koulutuksia ja luentoja järjestetään myös Teamsin välityksellä.	Voimassa

10 Jätehuollon viranomaispalvelut

Kiertokapula Oy:n toimialueen jätehuollon viranomaistehtäviä hoitaa jätelautakunta Kolmenkierto. Jätehuoltoviranomaisen tehtäviä ovat muun muassa jätehuoltomääräysten hyväksyminen ja niiden poikkeamisista päättäminen, jätetaksojen ja jätemaksumuistutusten hyväksyminen ja käsittely, jätemaksujen määrääminen, jätteenkuljetusrekisterin ylläpito sekä

kiinteistöllä tapahtuvan biojätteen käsittelyyn liittyvän rekisterin ylläpito ja jätehuollon viranomaistoimintaan liittyvä neuvonta.

Palvelutaso jätehuollon viranomaispalveluille

Palvelutaso	Aikataulu
Asiointi jätehuoltoviranomaisen kanssa on sujuvaa ja asioiden käsittelyajat ovat kohtuullisia. Palvelupuhelimeen vastataan arkipäivisin ja poikkeuksista viestitään etukäteen. Muihin yhteydenottoihin vastataan keskimäärin kolmen päivän kuluessa.	Voimassa
Jätehuoltomääräysten poikkeamista koskeviin hakemuksiin annetaan päätös kuuden viikon kuluessa hakemuksen saapumisesta. Seurannan mittari: hakemuksen keskimääräinen käsittelyaika.	Voimassa
Jätehuoltoviranomainen viestii selkeästi ja ennakoiden jätehuollon muutoksista sidosryhmille ja asukkaille.	Voimassa
Jätehuoltoviranomainen on varmistanut, että kaikki vakituisen ja vapaa-ajan asumisen kiinteistöt ovat järjestäneet jätehuollon jätehuoltomääräysten mukaisesti kaikkien tarvittavien jätelajien osalta.	2023-2028

Seurannan mittari: jätehuoltoon liittyneiden kiinteistöjen määrä.	
--	--

11 Palvelutason toimeenpano ja toteutumisen seuranta

Kukin toimija vastaa omalta osaltaan asetettujen tavoitteiden toteutuksesta ja lisää tarvittaessa tavoitteet osaksi omaa toimintasuunnitelmaansa.

Jätehuoltoviranomainen seuraa palvelutason toteutumista 1-2 vuoden välein. Jätelautakunta tarkastelee ja päivittää palvelutasoa viimeistään vuonna 2028, mutta kuntien tarpeiden mukaan jätelautakunta voi tarvittaessa tehdä uusia linjauksia jo aiemmin.

Seurantaa varten tarvittavista tiedoista sovitaan erikseen Kiertokapula Oy:n ja tarvittaessa omistajakuntien kanssa.

Jätelautakunnan talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026

Päätös	Jätelautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan talousarvioehdotuksen vuodelle 2024 sekä valtuuttaa jätehuoltopäällikön tekemään tarvittaessa lukuihin pieniä teknisiä muutoksia.
Päätösehdotus	Jätelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan talousarvioehdotuksen vuodelle 2024 sekä valtuuttaa jätehuoltopäällikön tekemään tarvittaessa lukuihin pieniä teknisiä muutoksia.
Esittelijä	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele
Valmistelija/lisätiedot	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele, p. 050 308 9345
Selostus	Jätelautakunta Kolmenkierto kuuluu Hämeenlinnan kaupungin organisaatioon. Jätelautakunnan talousarvio on laadittu Hämeenlinnan kaupunginhallituksen kehyspäätöksen (29.5.2023 § 196) sekä kaupungin talousarvio-ohjeen mukaisesti. Lisäksi valmistelussa on huomioitu kuntien sopimus yhteisestä jätelautakunnasta. Jätelautakunnan kustannukset katetaan jätelain mukaisesti jätemaksuilla. Jätehuollon asiakkaat maksavat jätemaksun taksan mukaisesti kuntien lukuun toimivalle taholle, Kiertokapula Oy:lle. Jätelautakunnan talousarvion nettovaikutus Hämeenlinnan kaupungin talouteen on 0 euroa.

Vuoden 2024 talousarvio

Jätelautakunnan vuoden 2024 talousarvioksi esitetään 527 000 euroa. Vuonna 2023 talousarvio oli 501 000 euroa. Kustannusten nousu johtuu pääasiassa henkilöstömenoista, joihin vaikuttavat kunta-alan palkkaratkaisu ja sivukulumuutokset.

Henkilöstömäärän esitetään pysyvän entisellään siten, että talousarviossa esitetään jätehuoltosuunnittelijan määräaikaisen viran vakinaistamista. Määräaikainen virka perustettiin vuonna 2021 jätehuollon perusmaksun käyttöönottoon liittyvän työmäärän vuoksi. Vuoden 2021 jätelain muutos on kuitenkin lisännyt jätehuoltoviranomaisen työmäärää pysyvästi. Lakimuutoksen myötä jätehuoltoviranomainen ottaa vastaan asukkaiden kompostointi-ilmoitukset. Ensimmäisen vuoden aikana ilmoituksia tuli noin 15 500. Ilmoitukset ovat lisänneet neuvonnan tarvetta siitä, mitä

jätehuoltomääräysten mukainen kompostointi tarkoittaa.

Talousarvioesitystä on mahdollisesti vielä tarve tarkentaa kaupungin sisäisten kulujen osalta. Tämän vuoksi jätehuoltopäällikölle esitetään oikeutta tehdä lukuihin pieniä teknisiä muutoksia.

Vuoden 2024 tavoitteet

Jätelautakunnan talousarviovuoden 2024 tavoitteiksi esitetään samoja tavoitteita kuin kuluvana vuonna. Tavoitteet ovat:

- Jätehuoltoon liittymättömien asuinkiinteistöjen tavoittaminen ja liittäminen jätehuoltoon.
- Sekajätteen määrä vähenee ja lajittelu lisääntyy. Biojäte kotikompostoidaan tai kerätään asuinkiinteistöiltä.
- Jätehuoltoviranomaisen asiakaspalvelu on sujuvaa.

Jätelautakunnan viranhaltijat ovat kokeneet tavoitteiden kuvaavan hyvin jätehuoltoviranomaisen tärkeimpiä tehtäviä. Sen sijaan mittareita on edelleen tarve kehittää. Jätelautakunta käsitteli 30.3.2023 § 17 suunnitelmaa jätehuollon ulkopuolella olevien asuinkiinteistöjen liittämiseksi kunnan jätteenkuljetukseen. Rekisteriselvityksen mukaan jätehuollon ulkopuolella on noin 10 000 asuinkiinteistöä eli vakituisen tai vapaa-ajan asumisen kiinteistöä. Suunnitelmaan perustuen mittariksi esitetään, että asuinkiinteistöille lähetetään vuoden 2024 aikana 1 000 kehotuskirjettä. Kirjeiden vaikuttavuutta seurataan tarkastelemalla sitä, kuinka moni kirjeen saaneista liittyy jätehuoltoon. Kirjeiden lähettämistä tehostetaan mediaviestinnän avulla.

Sekajätteen määrän vähentämiseen liittyvän tavoitteen mittariksi esitetään asuinkiinteistöjen sekajäteastioiden tyhjennysvälien seuraamista. Sekajäteastian tyhjennysvälin pidentäminen kertoo siitä, että sekajätteen määrä vähenee. Tyhjennysväliä ei voi pidentää yli neljään viikkoon, jos kiinteistöllä ei kerätä tai kompostoida biojätettä, joten mittari kertoo myös biojätteen lajittelusta.

Jätehuoltoviranomaisen asiakaspalvelun sujuvuutta on tähän saakka mitattu hakemusten keskimääräisen käsittelyajan avulla. Toiseksi mittariksi esitetään kompostointi-ilmoitusten käsittelyaikaa.

Liitteet Jätelautakunnan talousarvio 2024

Tiedoksi HML/Talous- ja hallintopalvelut, Kiertokapula Oy

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto / Kuntalaki
Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä
Tuomi Juha 09.09.2023 Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023
Leinonen Heikki 11.09.2023
Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Jätelautakunta

Talous

	TP 2022	Muutettu TA 2023	TA 2024	TS 2025	TS 2026
YHTEINEN JÄTELAUTAKUNTA					
Tuloarviot ja määrärahat					
Myyntitulot	425 476	501 000	527 000	543 000	558 000
Tuet ja avustukset	64				
Toimintatulot	425 540	501 000	527 000	543 000	558 000
Henkilöstömenot	-334 943	-359 000	-387 000	-400 000	-412 000
Palvelujen ostot	-68 124	-113 000	-111 000	-113 000	-115 000
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 317	-12 000	-11 000	-11 000	-12 000
Muut toimintamenot	-17 156	-17 000	-18 000	-19 000	-19 000
Toimintamenot	-425 540	-501 000	-527 000	-543 000	-558 000
Toimintakate	0	0	0	0	0

Jätelautakunnan toimintatulot ovat 527 000 euroa, toimintamenot ovat 527 000 euroa ja toimintakate on 0 euroa vuonna 2024. Toimintakate on 0 suunnitelmavuosilla 2025 ja 2026.

Tavoitteet

Tavoite	Mittari	Keskeiset riskit	Riskienhallintakeinot
Jätehuoltoon liittymätömien asuinkiinteistöjen tavoittaminen ja liittäminen jätehuoltoon.	1 000 lähetettyä kehoituskirjettä. Kehotuskirjeen saaneista vähintään 50 % liittyy jätehuoltoon ilman muita toimenpiteitä.	Kiinteistöt eivät järjestä jätehuoltoa kirjeestä huolimatta. Rakennus- ja huoneistorekisterin puutteelliset tiedot.	Mediaviestintä jätehuollon velvoitteista. Keskustelu rekisterien päivittämisestä kuntien kanssa.
Tavoite	Mittari	Keskeiset riskit	Riskienhallintakeinot
Sekajätteen määrä vähenee ja lajittelu lisääntyy. Biojäte kotikompostoidaan tai kerätään asuinkiinteistöiltä.	Sekajätteen tyhjennysvälin yli 4 viikkoon pidentäneiden kiinteistöjen määrä lisääntyy.	Lajitteluohjeet ja -velvoitteet eivät ole tiedossa. Jätehuoltomääräysten vastaiset kompostorit.	Neuvonta. Neuvonta ja viestintä.
Tavoite	Mittari	Keskeiset riskit	Riskienhallintakeinot
Jätehuoltoviranomaisen asiakaspalvelu on sujuvaa.	Hakemusten käsittelyaika enintään 1,5 kuukautta ja kompostointi-ilmoitusten 1 kk.	Päätöksenteon ruuhkautuminen.	Neuvonta, ennakointi ja käsittelyaikojen seuranta.

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Toiminnan kuvaus

Yhteinen jätelautakunta on Kiertokapula Oy:n 13 osakaskunnan yhteinen jätehuoltoviranomainen. Jätelautakunnan toimialueen kunnat ovat Hattula, Hausjärvi, Hyvinkää, Hämeenlinna, Janakkala, Järvenpää, Kerava, Loppi, Mäntsälä, Nurmijärvi, Riihimäki, Tuusula ja Valkeakoski. Lautakunnan vas-
tuukunta on Hämeenlinna.

Jätehuoltoviranomainen

- hyväksyy jätehuoltomääräykset ja päättää määräyksistä poikkeamisesta,
- hyväksyy jätetaksan,
- määrää jätemaksut, käsittelee niitä koskevat muistutukset ja hakemukset sekä hyväksyy jä-
temaksujen siirtämisen ulosottoon,
- päättää jätteiden kuljetuksen periaatteista ja aluekeräyksestä sekä
- ylläpitää jätelain 143 §:n mukaista rekisteriä jätteen kuljetuksista ja biojätteen käsittelystä
kiinteistöllä.

Jätehuoltoviranomainen ottaa vastaan jätteen kuljettajien raportit kiinteistöiltä noudetuista jät-
teistä ja seuraa raporteista muodostuvasta jätteenkuljetusrekisteristä, että asuinkiinteistöt ovat liit-
tyneet jätehuoltoon. Jätehuoltoviranomainen lähettää kehotuskirjeen kiinteistöille, jotka eivät ole
liittyneet jätehuoltoon. Vuoden 2024 aikana tavoitteena on lähettää 1 000 kehotuskirjettä. Rekiste-
riselvityksen mukaan sekajätteen jätehuollon ulkopuolella on noin 10 000 asuinkiinteistöä. Sekajät-
teen lisäksi jätehuoltoviranomainen seuraa myös muiden jätejakeiden sekä asumisessa syntyvien
lietteiden kuljetusta. Seurantatyö tulee lisääntymään keräysvelvoitteiden laajentuessa, mikä on
huomioitava myös taloussuunnitelmavuosina 2025 ja 2026.

Vuoden 2024 aikana biojätteen keräysvelvoite laajenee tiheästi asuttujen taajamien omakotitaloi-
hin. Jätehuoltoviranomainen viestii asukkaille uusista velvoitteista yhteistyössä Kiertokapula Oy:n
kanssa. Biojätteen voi myös kompostoida, jolloin keräystä ei tarvitse järjestää. Jätehuoltoviran-
omainen on vuodesta 2022 alkaen ottanut vastaan asuinkiinteistöjen kompostointi-ilmoitukset.
Jos ilmoitettu kompostori on jätehuoltomääräysten vastainen, ei ilmoitusta merkitä rekisteriin,
vaan ilmoittajaa neuvotaan kompostoimaan määräysten mukaisesti. Rekisteriin merkitään jäte-
huoltomääräysten mukaiset kompostorit. Biojätteen keräysvelvoite määräytyy tämän rekisteritie-
don perusteella. Sekä kompostoinnin että biojätteen keräyksen lisääntyminen aiheuttavat toden-
näköisesti paljon neuvontatarvetta myös taloussuunnitelmavuosina.

Jätehuoltoviranomainen käsittelee vuosittain noin 500 kuntalaisten hakemusta. Hakemukset koske-
vat pääosin jätteenkuljetuksen keskeyttämistä, sekajätteen jäteastian tyhjennysvälin pidentämistä
yli 8 viikkoon tai jätemaksua. Keräysvelvoitteiden lisääntyminen todennäköisesti lisää hakemusmää-
riä taloussuunnitelmavuosina.

Strategisten toimeenpano-ohjelmien toteuttaminen

Lapsiystävällinen Hämeenlinna

Jätelautakunnan alaisella toiminnalla ei juuri ole suoria lapsivaikutuksia. Jätelautakunta kiinnittää
huomiota siihen, onko lapsivaikutuksia syytä arvioida päätöksenteon yhteydessä.

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Hiilineutraali Hämeenlinna

Sekajätteen joukossa biojäte päättyy jätteenpolttolaitokseen eikä sitä hyödynnetä tehokkaasti. Jätelautakunta neuvoo taajamien asukkaita liittymään biojätteen keräykseen. Biojätteestä tuotetaan biokaasua. Taajamien ulkopuolella asuvia neuvotaan kompostoimaan biojäte.

Tapahtumien ja matkailun Hämeenlinna

Jätelautakunnan hyväksymien jätehuoltomääräysten luku yhdeksän ohjaa yleisötilaisuuksien jätehuoltoa sekä roskaantumisen ehkäisemistä yleisillä alueilla. Yleisötilaisuuden järjestäjän on sijoitettava riittävästi ja kattavasti jäteastioita eri jätelajien keräämistä varten.

Jätelautakunnan vastine arviointikertomukseen 2022

Päätös	Jätelautakunta merkitsi asian tiedoksi.
Päätösehdotus	Jätelautakunta merkitsee asian tiedoksi.
Esittelijä	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele
Valmistelija/lisätiedot	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele, p. 050 308 9345
Selostus	Hämeenlinnan kaupungin tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomus valmistui toukokuussa. Arviointikertomuksessa todetaan, että mittarien mukaan jätelautakunta onnistui vuoden aikana saavuttamaan noin 67 % tavoitteista eli tavoitteiden saavuttamisessa onnistuttiin hyvin. Tavoitteet olivat jätehuoltoon liittymättömien tavoittaminen ja liittäminen jätehuollon piiriin, jätehuoltomääräysten noudattamisen seuranta sekä yhtenäinen ja tasapuolinen päätöksenteko alueella. Tarkastuslautakunta toteaa, että vuonna 2021 uudistetun jätelain ja sitä täydentävien asetusten tavoitteena on vähentää jätteen määrää sekä lisätä uudelleenkäyttöä ja kierrätystä. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että myös jätehuollon viranomaistoiminnassa edistetään ympäristön puhtautta kehittämistoimilla sekä tiedottamisella ja neuvonnalla. Tarkastuslautakunta suosittelee kiinnittämään huomiota tavoitteen toteutumista osoittavan mittarin laatuun. Hyvä mittari osoittaa kehityksen suunnan esimerkiksi asetetun tavoitetaso avulla. Jätelautakunta toteaa vastineessaan tarkastuslautakunnalle, että se jatkaa edelleen aktiivista toiminnan kehittämistä sekä asukkaiden tiedottamista ja neuvontaa jätelain ja asetusten tavoitteiden saavuttamiseksi. Jätelautakunnan tavoitteiden mittareita kehitetään vuodelle 2024. Seuraavalle talousarviovuodelle esitetään tavoitetasoa kuvaavat mittarit.
Liitteet	Jätelautakunnan vastine arviointikertomukseen 2022
Tiedoksi	Tarkastustoimi/HML
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto / Kuntalaki

Arviointikertomus 2022

Suositukset ja vastineet, Jätelautakunta

Tarkastuslautakunta (17.5.2023 § 44) esittää valtuustolle, että se velvoittaa kaupunginhallituksen antamaan kaupunginvaltuustolle lokakuun 2023 loppuun mennessä kuntalain 121.5 § mukaisen selvityksen toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

KH:n antama selvitys perustuu viranhaltijoiden valmistelemiin vastineisiin, jotka tulee käsitellä lautakunnissa elokuun loppuun mennessä. Lautakuntien ja konsernipalvelujen vastineet käsitellään kaupunginhallituksen kokouksessa syyskuussa.

Sisällysluettelo

1	Jätelautakunta.....	1
1.1	Tarkastuslautakunnan arviointi	1
1.2	Tarkastuslautakunnan suositus	1
1.3	Vastine / jätelautakunta:	1

1 Jätelautakunta

1.1 Tarkastuslautakunnan arviointi

Jätelautakunnalla oli yhteensä kolme kaupunginvaltuuston asettamaa tavoitetta, joista tarkastuslautakunnan arvion mukaan toteutui noin 67 % eli tavoitteiden saavuttamisessa onnistuttiin hyvin.

Vuonna 2021 uudistetun jätelain ja sitä täydentävien asetusten tavoitteena on vähentää jätteen määrää sekä lisätä uudelleenkäyttöä ja kierrätystä. Lautakunta pitää tärkeänä, että myös jätehuollon viranomaistoiminnassa edistetään ympäristön puhtautta kehittämistoimilla sekä tiedottamisella ja neuvonnalla.

1.2 Tarkastuslautakunnan suositus

Tarkastuslautakunta suosittelee kiinnittämään huomiota tavoitteen toteutumista osoittavan mittarin laatuun. Hyvä mittari osoittaa kehityksen suunnan esimerkiksi asetetun tavoitetason avulla.

1.3 Vastine / jätelautakunta:

Jätelautakunta jatkaa edelleen aktiivista toiminnan kehittämistä sekä asukkaiden tiedottamista ja neuvontaa jätelain ja asetusten tavoitteiden saavuttamiseksi.

Jätelautakunnan tavoitteiden mittareita kehitetään tarkastuslautakunnan suosituksen mukaisesti vuodelle 2024. Seuraavalle talousarviovuodelle esitetään tavoitetasoa kuvaavat mittarit.

Jätehuoltoviranomaisen rekisterin kehittäminen on edennyt niin, että rekisteritieto asuinkiinteistöjen jätehuollosta on suhteellisen luotettavaa. Kiinteistöjen jätehuollon seuranta voidaan tehdä entistä tehokkaammin. Jatkossa on mahdollista seurata myös sitä, kuinka moni jätehuoltoviranomaisen kirjeen saaneista järjestää jätehuollon määräajan puitteissa.

Jätelautakunnan talouden puolivuotisraportointi 2023

Päätös	Jätelautakunta merkitsi puolivuotisraportin tiedoksi.
Päätösehdotus	Jätelautakunta merkitsee puolivuotisraportin tiedoksi.
Esittelijä	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele
Valmistelija/lisätiedot	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele, p. 050 308 9345
Selostus	Hämeenlinnan kaupungin talouspalvelut on pyytänyt toimialoja arvioimaan talouden ja toiminnan tavoitteiden toteutumista 1.1.-30.6.2023. Puolivuotisraportissa arvioidaan valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden toteutumista ja raportoidaan mahdolliset talousarviopoikkeamat. Liitteenä oleva raportti on toimitettu talouspalveluille ohjeen mukaisesti 14.8.2023 mennessä.

Tavoitteiden toteutumista kuvataan raportissa seuraavasti:

- Toteutuu (ok) = Tavoite saavutettu täysin tai saavuttamatta jääneiden tulosten osuus on vähäinen.
- Toteutuu osittain (to) = Tavoite toteutuu osittain, vähintään puolet tavoitelluista tuloksista saavutettiin.
- Ei tietoa (eva) = Tavoitetta ei voida arvioida, esim. mittaustulokset valmistuvat myöhemmin tai tavoite epäselvä.
- Ei toteudu (ei) = Tavoite ei toteudu tai vain alle puolet tavoitelluista tuloksista saavutetaan.

Raportin mukaan kaikki jätelautakunnan sitovat tavoitteet ovat toteutumassa. Puolivuotiskaudella jätehuollon liittymiskehotuskirjeitä lähetettiin tavoitteen mukaisesti. Kirjeet olivat tehokkaita: ensimmäisen kirjeen saaneista kiinteistöistä 60 prosenttia järjesti jätehuollon, eikä asiaa tarvinnut siirtää valvovalle viranomaiselle. Kirjeiden lähettämistä tehostettiin mediatiedotteilla, joissa kerrottiin taustatietoja jätehuollon järjestämisen merkityksestä ja kerrattiin, kuinka jätehuolto pitää järjestää.

Jätelautakunnan tavoitteena on, että sekajätteen määrä vähenee ja lajittelu lisääntyy. Biojäte kompostoidaan tai kerätään asuinkiinteistöiltä. Kiertokapula Oy:ltä saadun tiedon mukaan sekajätteen määrä väheni hieman verrattuna vuoden 2022 vastaavaan ajanjaksoon. Ei kuitenkaan tiedetä, johtuuko sekajätteen määrän väheneminen lajittelun lisääntymisestä.

Jätehuoltoviranomainen vastaanotti puolivuotiskaudella 3 841 kompostointi-

ilmoitusta. Jätehuoltoviranomainen aloitti kompostointi-ilmoitusten vastaanottamisen elokuussa 2022. Ilmoitusten käsittely ruuhkautui vuoden 2022 lopussa ja jonoa on purettu kuluvin vuoden ajan. Elokuun puoliväliin 2023 mennessä kompostointi-ilmoituksia on saapunut kaikkiaan noin 15 500. Biojätteen keräysvelvoite laajenee vuoden 2024 aikana tiheästi asuttujen taajamien omakotitaloihin. Keräystä ei tarvitse järjestää, jos biojäte kompostoidaan. Biojätteen keräysvelvoite määräytyy jätehuoltoviranomaisen rekisteriin merkityn kompostointitiedon perusteella.

Kuntalaisten tekemien jätehuoltomääräysten poikkeamishakemusten ja maksumuistutusten käsittelyaika oli tavoitteen mukainen eli hieman alle 1,5 kuukautta. Hakemuksia saapui puolivuotiskaudella 291 kappaletta.

Puolivuotisraportissa on todettu talousarviopoikkeamana henkilöstökulujen nousu 7 600 euroa. Muutoin talous on toteutumassa budjetoidun mukaisesti.

Liitteet	Jätelautakunnan talouden puolivuotisraportti
Tiedoksi	HML/Taluspäällikkö Päivi Selonen
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto / Kuntalaki

YHTEINEN JÄTELAUTAKUNTA

1.1.-30.6.2023

Valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tavoite	Mittari	Toteutuminen 30.6.	Tila
Jätehuoltoon liittymättömien asuinkiinteistöjen tavoittaminen ja liittäminen jätehuoltoon.	Lähetetyt kehotuskirjeet.	Jätehuoltoon liittymättömille lähetettiin 269 kirjettä. Vuonna 2022 vastaavalla ajanjaksolla lähetettiin 50 kirjettä.	Toteutuu 
	Jätehuoltoon liittyneiden kiinteistöjen määrä.	Kirjeen saaneista jätehuoltoon liittyi 162 eli 60 %.	Toteutuu 
Sekajätteen määrä vähenee ja lajittelu lisääntyy. Biojäte kompostoidaan tai erilliskerätään asuinkiinteistöiltä.	Sekajätteen määrä.	Asuinkiinteistöiltä kerätyn sekajätteen määrä 13 kunnan alueella oli 30 256 tonnia. Vuonna 2022 vastaavalla ajanjaksolla jätettä kerättiin 31 045 tonnia.	Toteutuu 
	Kompostointi-ilmoitusten määrä.	Kompostointi-ilmoituksia vastaanotettiin 3 841, joista käsittelemättä on 157 kappaletta.	Toteutuu 
Jätehuoltoviranomaisen asiakaspalvelu on sujuvaa.	Hakemusten käsittelyaika enintään 1,5 kuukautta.	Hakemusten käsittelyaika on hieman alle 1,5 kk.	Toteutuu 

Talouden toteutuma 1-6 ja talouden ennuste vuodelle 2023

	Toteutuma 1-6/2022	TP 2022	Toteutuma 1-6/2023	KS 2023	Ennuste 2023	Ero KS:aan
Yhteinen jätelautakunta						
TOIMINTATUOTOT	246 600	412 644	318 874	501 000	508 600	7 600
Myyntituotot	246 600	412 628	318 874	501 000	508 600	7 600
Tuet ja avustukset	0	16	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-196 288	-412 644	-233 344	-501 000	-508 600	-7 600
Henkilöstökulut	-148 450	-331 394	-184 859	-359 000	-366 600	-7 600
Palvelujen ostot	-34 202	-61 907	-37 517	-113 000	-113 000	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 042	-4 783	-1 930	-12 000	-12 000	0
Muut toimintakulut	-8 594	-14 559	-9 037	-17 000	-17 000	0
TOIMINTAKATE	50 312	0	85 530	0	0	0

Toiminnan keskeiset talousarvioepoikkeamiin johtaneet taustatekijät

Jätehuoltokoordinaattorin tehtävien ja palkan muutos 1.3.2023 alkaen. Jätehuoltokoordinaattorille siirrettiin lähi-johtamisvastuu ja nimike muutettiin jätehuoltopäälliköksi. Henkilöstökulut kasvavat 7 600 euroa.

Arvio vuoden 2023 talousarviomuutostarpeista

Talous on toteutumassa budjetoidun mukaisesti, eikä näköpiirissä ole muita muutoksia.

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Jätelautakunnan lausunto jätelakiopasluonnokseen

Päätös	Jätelautakunta merkitsi asian tiedoksi.
Päätösehdotus	Jätelautakunta merkitsee asian tiedoksi.
Esittelijä	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele
Kokouskäsittely	Pekka Kärkkäinen liittyi kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 17:57.
Valmistelija/lisätiedot	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele, p. 050 308 9345
Selostus	Ympäristöministeriö päivittää jätelain tulkintaopasta (JOPAS-opas). Opas julkaistiin ensimmäisen kerran vuonna 2015, jonka jälkeen jätelainsäädäntö on muuttunut useaan otteeseen. Jätelain tulkintaoppaan tarkoituksena on selventää jätelain yhdyskuntajätehuoltoa koskevia tulkintoja ja antaa suosituksia jätelain säännösten soveltamiseen. Esitetyt tulkinnot ja suositukset ovat luonteeltaan ohjeellisia, eikä niillä ole oikeudellista sitovuutta. Opas on tarkoitettu yhdyskuntajätehuollon parissa toimiville viranomaisille, kunnallisille jätelaitoksille, yrityksille ja muille asiantuntijoille. Jätelautakunta Kolmenkierron viranhaltijat käyttävät opasta paljon jätelain tulkinnassa. Opasluonnos oli lausuttavana lausuntopalvelu.fi -palvelussa 15.5.2023 saakka. Jätelautakunta Kolmenkierto antoi oppaasta liitteenä olevan lausunnon, joka valmisteltiin viranhaltijatyönä. Lausuntopyynnön aikataulu ei antanut mahdollisuutta lautakuntakäsittelyyn. Lausunto on laadittu lausuntopalvelun vaatimaan muotoon. Lausunnossa tuodaan esiin jätehuollon perusmaksuun liittyvää määrittelyä.
Liitteet	Lausunto jätelakiopasluonnokseen
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto / Kuntalaki

16.5.2023

Jätelautakunta Kolmenkierron lausunto ympäristöministeriön jätelakioppaaseen

Lausuntopyynnön diaarinumero: VN/10057/2023

10 Jättemaksut ja kuluttajansuoja

Luonnoksen mukaan ”Perusmaksun tulee olla aiheuttamisperiaatteen mukainen, minkä johdosta perusmaksu ei voi perustua kiinteistöllä sijaitsevien rakennusten lukumäärään.”

Jätelautakunta Kolmenkierron alueella perusmaksu laskutetaan käytännössä kiinteistöllä sijaitsevien asuinrakennusten lukumäärän mukaan. Maksua alennetaan, jos vakituinen asuinrakennus on tyhjillään.

Jätelautakunta Kolmenkierto on arvioinut jätetaksaa valmistellessaan, että kiinteistöllä sijaitsevien rakennusten lukumäärä indikoi kiinteistöllä syntyvän jätemäärän kanssa. Pääsääntöisesti siis mitä enemmän rakennuksia, sitä enemmän jätettä. Perusmaksulla katetaan jätteen alueellisten vastaanottopaikkojen kustannukset. Jätelautakunta Kolmenkierron arvion mukaan sellaisilla kiinteistönomistajilla, joilla on kiinteistöllään useita rakennuksia, on tarve käyttää paljon alueellisten vastaanottopaikkojen palveluja esimerkiksi rakennuksia remontoidessaan.

Luonnoksen mukaan ”Aiheuttamisperiaatteen toteutumisen varmistamiseksi perusmaksu tulisi periä vain sellaisilta samalla kiinteistöllä sijaitsevilta asuinrakennuksilta, jotka ovat selkeästi eri talouden tai rakennuksen haltijan hallinnassa, sijaitsevat eri pihapiirissä tai ovat muulla tavoin selkeästi erotettavissa omaksi jätettä tuottavaksi kokonaisuudekseen.”

Jätelautakunta Kolmenkierron näkemyksen mukaan pihapiiri on hankala käsite, jolle ei ole vakiintunutta määritelmää.

Lisäksi vapaa-ajan asuntojen perusmaksulaskutus vain silloin, kun todellinen käyttäjä on tiedossa, on käytännössä hyvin vaikea toteuttaa. Vakituista asunnoista poiketen vapaa-ajan asuntojen rekisteritietoihin ei merkitä asuinhuoneistoja eikä vapaa-ajan asunnoissa siten voi olla asukkaita kirjoilla. Monet vapaa-ajan asunnot ovat esimerkiksi kuolinpesien hallinnassa. Jos perusmaksu määrätään rakennuksen omistajalle, voi tämä tarvittaessa veloittaa perusmaksun vuokralaiseltaan.

Jätelautakunta Kolmenkierron alueella perusmaksu peritään jokaisesta toimialueen rakennus- ja huoneistorekisteriin merkitystä asunnosta ja vapaa-ajan asunnosta käyttötarkoituksen mukaan. Perusmaksun valmistelun yhteydessä maksun määräytymisestä on käyty laajaa keskustelua alueen kuntien rakennusvalvontojen kanssa, jotka ylläpitävät kuntien rakennustietoa. Keskustelun kautta maksun perusteista on päästy yhteiseen näkemykseen.

Jätteenkuljetukseen liittymättömien kiinteistöjen siirtäminen valvontaviranomaiselle

Päätös	Jätelautakunta päätti panna jätelain 134 §:n nojalla vireille valvonta-asian kyseisten kiinteistöjen liittämiseksi kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen Hausjärven, Hattulan, Hämeenlinnan, Janakkalan, Lopen, Mäntsälän, Nurmijärven, Järvenpään, Riihimäen, Tuusulan ja Valkeakosken ympäristönsuojeluviranomaisissa.
Päätösehdotus	Jätelautakunta päättää panna jätelain 134 §:n nojalla vireille valvonta-asian kyseisten kiinteistöjen liittämiseksi kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen Hausjärven, Hattulan, Hämeenlinnan, Janakkalan, Lopen, Mäntsälän, Nurmijärven, Järvenpään, Riihimäen, Tuusulan ja Valkeakosken ympäristönsuojeluviranomaisissa.
Esittelijä	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele
Valmistelijä/lisätiedot	jätehuoltosuunnittelija Annika Antila, p. 050 471 7505
Selostus	Jätelain (646/2011) ja jätelautakunta Kolmenkierron alueellisten jätehuoltomääräysten (1.5.2022 § 4) mukaan kaikkien vakituisten ja vapaa-ajan asuinkiinteistöjen on kuuluttava järjestettyyn jätehuoltoon. Liittymisvelvollisuus on kiinteistökohtainen, eikä siitä voida myöntää vapautusta. Jätehuoltomääräysten 4 §:n mukaan liittyminen kunnan jätehuoltojärjestelmään tapahtuu lähtökohtaisesti liittymällä kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen. Jätelain 40 §:n ja jätehuoltomääräysten 7 §:n mukaan kiinteistön haltijan on järjestettävä vastaanottopaikka sekä siihen tarvittava jätehuoltomääräysten mukainen jäteastia kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen kuuluvan jätteen keräystä varten. Vastaanottopaikka voidaan järjestää yhdessä yhden tai useamman kiinteistön kanssa. Jätelautakunta on kehottanut kiinteistöjä Hausjärvellä (2), Hattulassa (53) Hämeenlinnassa (12), Janakkalassa (3), Järvenpäässä (3), Lopella (10), Mäntsälässä (1), Nurmijärvellä (3), Riihimäellä (1), Tuusulassa (3) ja Valkeakoskella (1)

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

liittymään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen jätehuoltomääräysten mukaisesti määräaikaan mennessä. Kehotuksista huolimatta kiinteistöt eivät ole ilmoittaneet jätehuoltoviranomaiselle liittyneensä kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen jätehuoltomääräysten mukaisesti eikä kiinteistöille ole myöskään haettu jätteenkuljetuksen keskeyttämistä. Jätehuoltoviranomainen ei ole jätelain mukaan valvontaviranomainen, eikä näin ollen voi määrätä kiinteistöä liittymään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen, eikä erilliskeräyksen järjestämiseen. Jätelain 126 §:n mukaan määräysvalta asiassa on jätelain 24 §:n tarkoittamalla yleisellä valvontaviranomaisella, joita ovat elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Näin ollen, kun kyse on valvontatarpeesta, on jätehuoltoviranomaisen jätelain mukaan pantava asia vireille kiinteistön sijaintikunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa.

Tiedoksi

asianosaiset
Hausjärven ympäristönsuojeluviranomainen
Hattulan ympäristönsuojeluviranomainen
Hämeenlinnan ympäristönsuojeluviranomainen
Janakkalan ympäristönsuojeluviranomainen
Järvenpään ympäristönsuojeluviranomainen
Lopen ympäristönsuojeluviranomainen
Mäntsälän ympäristönsuojeluviranomainen
Nurmijärven ympäristönsuojeluviranomainen
Riihimäen ympäristönsuojeluviranomainen
Tuusulan ympäristönsuojeluviranomainen
ja Valkeakosken ympäristönsuojeluviranomainen
Kiertokapula Oy

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto / Kuntalaki

Lieteseuranta Hattulassa sekä asian siirtäminen valvontaviranomaiselle

Päätös	Jätelautakunta päätti panna jätelain 134 §:n nojalla vireille valvonta-asian Hattulan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa.
Päätösehdotus	Jätelautakunta päättää panna jätelain 134 §:n nojalla vireille valvonta-asian Hattulan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa.
Esittelijä	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele
Valmistelija/lisätiedot	jätehuoltosuunnittelija Annika Antila, p. 050 471 7505
Selostus	Jätelain (646/2011) mukaan kunnan velvollisuus on järjestää asumisessa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteiden jätehuolto. Jätelautakunta Kolmenkierron alueen kunnissa saostus- ja umpisäiliölietteiden kiinteistöittäinen kuljetus järjestetään siten, että kiinteistön haltija sopii siitä jätteenkuljetusyrityksen kanssa. Jätelautakunta Kolmenkierron alueellisten jätehuoltomääräysten (1.5.2022 § 36) mukaan saostussäiliöistä, pienpuhdistamojen lietetiltoista ja muista vastaavista säiliöistä jätevesiliete on poistettava tarvittaessa, kuitenkin vähintään kerran vuodessa. Pelkästään harmaavesilietettä sisältävien saostussäiliöiden ja vastaavien säiliöiden jätevesiliete on poistettava tarvittaessa, kuitenkin vähintään kolmen vuoden välein. Jätehuoltoviranomainen ylläpitää jätelain § 143 mukaista rekisteriä kiinteistöistä, joilta saostus- ja umpisäiliöliete on kuljetusyrityksen raportin mukaan noudettu. Jätelautakunta on pyytänyt 43 kiinteistöä Hattulassa ilmoittamaan jätehuoltoviranomaiselle määräpäivään (31.5.2023) mennessä, kuinka kiinteistöllä syntyvä saostus- tai umpisäiliöliete käsitellään. Pyyntö toimitettiin kiinteistön haltijoille, joiden liittymisestä viemäriverkkoon jätehuoltoviranomaisella ei ole tietoa tai mikään kuljetusyritys ei ole raportoinut jätehuoltoviranomaiselle tehneensä lietetyhjennyksiä kyseisellä kiinteistöllä 1.1.2022 jälkeen. Pyyntöä huolimatta 18 kiinteistöä ei ilmoittanut pyydettyjä tietoja jätehuoltoviranomaiselle. Näille jätehuoltoviranomainen lähetti kehotuksen ilmoittaa pyydetty tiedot määräaikaan (31.7.2023) mennessä. Kehotuksista huolimatta 10 kiinteistöä eivät ole ilmoittaneet jätehuoltoviranomaiselle pyydettyjä tietoja tai selvitys ei ole riittävä. Kiinteistöjä koskien ei myöskään ole tehty ilmoitusta jätehuoltoviranomaiselle asumislietteiden tyhjennysten keskeytyksestä tai asumislietteiden omatoimisesta käsittelystä, eikä lietteen noutaja ole hakenut poikkeamislupaa

asumisessa syntyvien lietteiden yhteiskäsittelylle.

Jätehuoltoviranomainen ei ole jätelain mukaan valvontaviranomainen, eikä näin ollen voi määrätä kiinteistöä lietteen jätehuoltomääräysten mukaiseen kuljettamiseen tai käsittelyyn. Jätelain 126 §:n mukaan määräysvalta asiassa on jätelain 24 §:n tarkoittamalla yleisellä valvontaviranomaisella, joita ovat elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Näin ollen, kun kyse on valvontatarpeesta, on jätehuoltoviranomaisen jätelain mukaan pantava asia vireille kiinteistön sijaintikunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa.

Tiedoksi	asianosaiset Hattulan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto / Kuntalaki

Viranhaltijapäätökset

Päätös	Jätelautakunta päätti merkitä päätökset tiedoksi.
Päätösehdotus	Jätelautakunta päättää merkitä päätökset tiedoksi.
Esittelijä	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele
Valmistelija/lisätiedot	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele, p. 050 308 9345
Selostus	Jätehuoltopäällikön ja jätehuoltosuunnittelijoiden päätökset.
Liitteet	Viranhaltijapäätökset 7.9.2023 kokoukseen
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto / Kuntalaki



Päätöksen tekijä	Päätösno	Päätöstyyppi	Hyväksytty/hylätty	Päätöspvm	Paikka	Keskeytys voimassa pvm asti	Tyhjennysväli vko
jätehuoltosuunnittelija	81	keskeytys	hyväksytty	11.5.2023	Valkeakoski	31.10.2023	
jätehuoltosuunnittelija	82	keskeytys	hyväksytty	11.5.2023	Järvenpää	30.4.2024	
jätehuoltosuunnittelija	83	keskeytys	hyväksytty	11.5.2023	Turenki	31.5.2024	
jätehuoltosuunnittelija	84	tyhjennysväli	hyväksytty	11.5.2023	Rajamäki		12
jätehuoltosuunnittelija	85	keskeytys	hylätty	12.5.2023	Hauho		
jätehuoltosuunnittelija	86	keskeytys	hylätty	12.5.2023	Järvenpää		
jätehuoltosuunnittelija	87	keskeytys	hylätty	12.5.2023	Perttula		
jätehuoltosuunnittelija	88	tyhjennysväli	hyväksytty	16.5.2023	Perttula		12
jätehuoltosuunnittelija	89	keskeytys	hyväksytty	16.5.2023	Hyvinkää	31.5.2028	
jätehuoltosuunnittelija	90	keskeytys ja perusmaksu	hyväksytty	16.5.2023	Kerava	25.8.2025	
jätehuoltosuunnittelija	91	tyhjennysväli	hyväksytty	17.5.2023	Lepaa		12
jätehuoltosuunnittelija	92	tyhjennysväli	hyväksytty	17.5.2023	Iittala		12
jätehuoltosuunnittelija	93	keskeytys	hyväksytty	17.5.2023	Hämeenlinna	30.9.2023	

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri, 73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023



Päätöksen tekijä	Päätösno	Päätöstyyppi	Hyväksytty/hylätty	Päätöspvm	Paikka	Keskeytys voimassa pvm asti	Tyhjennysväli vko
jätehuoltosuunnittelija	94	keskeytys	hyväksytty	17.5.2023	Tuusula	31.5.2025	
jätehuoltosuunnittelija	95	keskeytys	hyväksytty	17.5.2023	Klaukkala	31.5.2024	
jätehuoltosuunnittelija	96	keskeytys	hyväksytty	17.5.2023	Järvenpää	31.5.2024	
jätehuoltosuunnittelija	97	keskeytys	hyväksytty	19.5.2023	Hämeenlinna	31.5.2024	
jätehuoltosuunnittelija	98	tyhjennysväli	hyväksytty	19.5.2023	Riihimäki		12
jätehuoltosuunnittelija	99	tyhjennysväli	hyväksytty	19.5.2023	Iittala		12
jätehuoltosuunnittelija	100	tyhjennysväli	hyväksytty	19.5.2023	Kerava		12
jätehuoltosuunnittelija	104	keskeytys	hylätty	22.5.2023	Tyrväntö		
jätehuoltosuunnittelija	101	tyhjennysväli	hyväksytty	22.5.2023	Klaukkala		12
jätehuoltosuunnittelija	102	keskeytys	hyväksytty	22.5.2023	Tuusula	31.5.2025	
jätehuoltosuunnittelija	103	tyhjennysväli	hyväksytty	22.5.2023	Kellokoski		12
jätehuoltosuunnittelija	104	vapautus	hylätty	23.5.2023	Vihtijärvi		
jätehuoltosuunnittelija	105	keskeytys	hylätty	23.5.2023	Riihimäki		

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023



Päätöksen tekijä	Päätösno	Päätöstyyppi	Hyväksytty/hylätty	Päätöspvm	Paikka	Keskeytys voimassa pvm asti	Tyhjennysväli vko
jätehuoltosuunnittelija	106	tyhjennysväli	hyväksytty	23.5.2023	Rimmilä		12
jätehuoltosuunnittelija	107	tyhjennysväli	hyväksytty	23.5.2023	Nukari		12
jätehuoltosuunnittelija	108	tyhjennysväli	hyväksytty	23.5.2023	Hämeenlinna		12
jätehuoltosuunnittelija	109	tyhjennysväli	hyväksytty	23.5.2023	Nurmijärvi		12
jätehuoltosuunnittelija	110	tyhjennysväli	hyväksytty	23.5.2023	Perttula		12
jätehuoltopäällikkö	111	perusmaksu	hylätty	23.5.2023	Tuusula		
jätehuoltosuunnittelija	105	keskeytys	hyväksytty	29.5.2023	Hämeenlinna	31.5.2026	
jätehuoltosuunnittelija	106	tyhjennysväli	hyväksytty	29.5.2023	Riihimäki		12
jätehuoltosuunnittelija	107	tyhjennysväli	hyväksytty	29.5.2023	Tuusula		12
jätehuoltosuunnittelija	3	keskeytys	hyväksytty	29.5.2023	Järvenpää	31.5.2025	
jätehuoltosuunnittelija	4	keskeytys	hyväksytty	29.5.2023	Hämeenlinna	31.5.2024	
jätehuoltosuunnittelija	5	keskeytys	hyväksytty	29.5.2023	Nukari	31.5.2024	
jätehuoltosuunnittelija	108	tyhjennysväli	hyväksytty	30.5.2023	Nukari		12

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023



Päätöksen tekijä	Päätösno	Päätöstyyppi	Hyväksytty/hylätty	Päätöspvm	Paikka	Keskeytys voimassa pvm asti	Tyhjennysväli vko
jätehuoltosuunnittelija	109	keskeytys ja perusmaksu	hyväksytty	30.5.2023	Renko	31.5.2028	
jätehuoltosuunnittelija	6	keskeytys	hyväksytty	30.5.2023	Läyliäinen	31.5.2024	
jätehuoltosuunnittelija	7	keskeytys	hyväksytty	30.5.2023	Lammi	31.5.2026	
jätehuoltosuunnittelija	110	keskeytys	hyväksytty	31.5.2023	Valkeakoski	31.5.2026	
jätehuoltopäällikkö	9	keskeytys	hylätty	1.6.2023	Turkhauta		
jätehuoltosuunnittelija	111	tyhjennysväli	hylätty	2.6.2023	Oitti		
jätehuoltosuunnittelija	112	keskeytys	hyväksytty	6.6.2023	Lammi	30.6.2025	
jätehuoltosuunnittelija	113	keskeytys	hyväksytty	6.6.2023	Saarentaus	30.6.2026	
jätehuoltosuunnittelija	114	keskeytys	hyväksytty	6.6.2023	Röykkä	31.12.2024	
jätehuoltosuunnittelija	115	keskeytys	hyväksytty	6.6.2023	Vähikkälä	30.6.2026	
jätehuoltosuunnittelija	116	keskeytys	hyväksytty	6.6.2023	Hämeenlinna	31.12.2025	
jätehuoltosuunnittelija	117	keskeytys ja perusmaksu	hyväksytty	7.6.2023	Ohkola	30.6.2028	
jätehuoltosuunnittelija	118	keskeytys	hyväksytty	7.6.2023	Lammi	30.6.2028	

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023



Päätöksen tekijä	Päätösno	Päätöstyyppi	Hyväksytty/hylätty	Päätöspvm	Paikka	Keskeytys voimassa pvm asti	Tyhjennysväli vko
jätehuoltosuunnittelija	119	tyhjennysväli	hyväksytty	8.6.2023	Hyvinkää		12
jätehuoltosuunnittelija	120	tyhjennysväli	hylätty	8.6.2023	Läyliäinen		
jätehuoltosuunnittelija	121	keskeytys	hyväksytty	8.6.2023	Tartila	30.6.2026	
jätehuoltosuunnittelija	8	keskeytys	hyväksytty	9.6.2023	Oitti	30.6.2026	
jätehuoltosuunnittelija	122	keskeytys	hyväksytty	9.6.2023	Luhtajoki	30.6.2024	
jätehuoltosuunnittelija	123	keskeytys	hyväksytty	9.6.2023	Iittala	30.6.2026	
jätehuoltosuunnittelija	9	tyhjennysväli	hylätty	9.6.2023	Nurmijärvi		
jätehuoltosuunnittelija	10	tyhjennysväli	hyväksytty	9.6.2023	Hyvinkää		12
jätehuoltosuunnittelija	124	keskeytys	hylätty	9.6.2023	Iittala		
jätehuoltosuunnittelija	125	keskeytys	hylätty	9.6.2023	Klaukkala		
jätehuoltosuunnittelija	126	keskeytys	hylätty	9.6.2023	Riihimäki		
jätehuoltosuunnittelija	127	perusmaksu	hylätty	9.6.2023	Klaukkala		
jätehuoltosuunnittelija	11	tyhjennysväli	hyväksytty	15.6.2023	Hietoinen		12

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023



Päätöksen tekijä	Päätösno	Päätöstyyppi	Hyväksytty/hylätty	Päätöspvm	Paikka	Keskeytys voimassa pvm asti	Tyhjennysväli vko
jätehuoltoasuunnittelija	12	keskeytys	hyväksytty	15.6.2023	Vojakkala	30.6.2026	
jätehuoltoasuunnittelija	13	tyhjennysväli	hylätty	15.6.2023	Palojoki		
jätehuoltoasuunnittelija	14	keskeytys	hylätty	15.6.2023	Klaukkala		
jätehuoltoasuunnittelija	128	vapatus / keskeytys	hylätty / hyväksytty	16.6.2023	Hyvinkää	30.6.2026	
jätehuoltoasuunnittelija	129	keskeytys	hylätty	16.6.2023	Järvenpää		
jätehuoltoasuunnittelija	112	keskeytys	hyväksytty	26.6.2023	Nahkela	31.5.2024	
jätehuoltoasuunnittelija	113	keskeytys	hyväksytty	26.6.2023	Hämeenlinna	16.6.2026	
jätehuoltoasuunnittelija	114	keskeytys	hyväksytty	26.6.2023	Nurmijärvi	1.1.2025	
jätehuoltoasuunnittelija	115	tyhjennysväli	hylätty	27.6.2023	Röykkä		
jätehuoltoasuunnittelija	116	tyhjennysväli	hyväksytty	27.6.2023	Nukari		12
jätehuoltoasuunnittelija	117	keskeytys	hyväksytty	27.6.2023	Valkeakoski	1.1.2026	
jätehuoltoasuunnittelija	118	keskeytys	hyväksytty	28.6.2023	Rajamäki	22.5.2025	
jätehuoltoasuunnittelija	119	keskeytys	hyväksytty	28.6.2023	Sälinkää	31.7.2024	

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023



Päätöksen tekijä	Päätösno	Päätöstyyppi	Hyväksytty/hylätty	Päätöspvm	Paikka	Keskeytys voimassa pvm asti	Tyhjennysväli vko
jätehuoltosuunnittelija	120	keskeytys	hyväksytty	28.6.2023	Tuulos	30.4.2026	
jätehuoltosuunnittelija	121	keskeytys	hyväksytty	28.6.2023	Järvenpää	19.5.2026	
jätehuoltosuunnittelija	122	keskeytys	hyväksytty	28.6.2023	Hämeenlinna	17.5.2026	
jätehuoltosuunnittelija	123	keskeytys	hyväksytty	26.6.2023	Valkeakoski	30.6.2025	
jätehuoltosuunnittelija	124	keskeytys	hyväksytty	28.6.2023	Mäntsälä	30.9.2023	
jätehuoltosuunnittelija	125	maksumuistutus	hylätty	30.6.2023	Rajamäki		
jätehuoltosuunnittelija	126	keskeytys	hyväksytty	30.6.2023	Mäntsälä	23.7.2025	
jätehuoltosuunnittelija	127	keskeytys	hyväksytty	30.6.2023	Mäntsälä	31.7.2024	
jätehuoltosuunnittelija	128	tyhjennysväli	hyväksytty	4.7.2023	Hyvinkää		12
jätehuoltosuunnittelija	129	keskeytys	hyväksytty	4.7.2023	Renko	20.5.2024	
jätehuoltosuunnittelija	130	tyhjennysväli	hyväksytty	4.7.2023	Luhtajoki		12
jätehuoltosuunnittelija	131	keskeytys	hyväksytty	4.7.2023	Riihimäki	31.12.2023	
jätehuoltosuunnittelija	132	keskeytys	hyväksytty	4.7.2023	Sahakylä	31.12.2023	

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023



Päätöksen tekijä	Päätösno	Päätöstyyppi	Hyväksytty/hylätty	Päätöspvm	Paikka	Keskeytys voimassa pvm asti	Tyhjennysväli vko
jätehuoltosuunnittelija	133	keskeytys	hyväksytty	5.7.2023	Lammi	30.6.2024	
jätehuoltosuunnittelija	134	keskeytys	hyväksytty	5.7.2023	Iittala	31.5.2028	
jätehuoltosuunnittelija	135	keskeytys	hylätty	5.7.2023	Pilpala		
jätehuoltosuunnittelija	136	tyhjennysväli	hyväksytty	5.7.2023	Klaukkala		12
jätehuoltosuunnittelija	137	keskeytys	hyväksytty	5.7.2023	Järvenpää	1.5.2025	
jätehuoltosuunnittelija	138	keskeytys	hyväksytty	5.7.2023	Hauho	31.12.2023	
jätehuoltosuunnittelija	139	keskeytys	hyväksytty	6.7.2023	Oitti	31.5.2024	
jätehuoltosuunnittelija	140	keskeytys	hyväksytty	6.7.2023	Hämeenlinna	30.9.2026	
jätehuoltosuunnittelija	141	keskeytys	hyväksytty	6.7.2023	Hyvinkää	31.5.2024	
jätehuoltosuunnittelija	142	tyhjennysväli	hyväksytty	7.7.2023	Nurmijärvi		12
jätehuoltosuunnittelija	143	keskeytys	hyväksytty	7.7.2023	Nurmijärvi	31.12.2025	
jätehuoltosuunnittelija	144	keskeytys	hyväksytty	10.7.2023	Tuusula	31.10.2027	
jätehuoltosuunnittelija	130	tyhjennysväli	hyväksytty	10.7.2023	Röykkä		12

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023



Päätöksen tekijä	Päätösno	Päätöstyyppi	Hyväksytty/hylätty	Päätöspvm	Paikka	Keskeytys voimassa pvm asti	Tyhjennysväli vko
jätehuoltosuunnittelija	131	keskeytys	hylätty	10.7.2023	Turkhauda		
jätehuoltosuunnittelija	132	tyhjennysväli	hyväksytty	11.7.2023	Jokela		12
jätehuoltosuunnittelija	145	keskeytys ja perusmaksu	hyväksytty	12.7.2023	Rusutjärvi	31.12.2028	
jätehuoltosuunnittelija	146	tyhjennysväli	hyväksytty	12.7.2023	Klaukkala		12
jätehuoltosuunnittelija	133	tyhjennysväli	hyväksytty	12.7.2023	Iso-Evo		12
jätehuoltosuunnittelija	134	keskeytys	hyväksytty	12.7.2023	Nurmijärvi	31.7.2026	
jätehuoltosuunnittelija	135	keskeytys	hyväksytty	12.7.2023	Hämeenlinna	31.7.2026	
jätehuoltosuunnittelija	136	tyhjennysväli	hyväksytty	13.7.2023	Palojoki	31.5.2024	12
jätehuoltosuunnittelija	137	keskeytys	hyväksytty	13.7.2023	Perttula	31.5.2024	
jätehuoltosuunnittelija	147	keskeytys	hyväksytty	14.7.2023	Hattula	31.12.2025	
jätehuoltosuunnittelija	138	tyhjennysväli	hyväksytty	14.7.2023	Valkeakoski		12
jätehuoltosuunnittelija	139	keskeytys	hyväksytty	17.7.2023	Mäntsälä	31.12.2024	
jätehuoltosuunnittelija	140	keskeytys	hyväksytty	17.7.2023	Hämeenlinna	31.7.2028	

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023



Päätöksen tekijä	Päätösno	Päätöstyyppi	Hyväksytty/hylätty	Päätöspvm	Paikka	Keskeytys voimassa pvm asti	Tyhjennysväli vko
jätehuoltoasuunnittelija	141	vapautus	hylätty	17.7.2023	Vihtijärvi		
jätehuoltoasuunnittelija	142	tyhjennysväli	hyväksytty	18.7.2023	Tervakoski		12
jätehuoltoasuunnittelija	143	keskeytys	hyväksytty	18.7.2023	Hyvinkää	31.7.2026	
jätehuoltoasuunnittelija	144	keskeytys	hyväksytty	18.7.2023	Haarajoki	31.7.2025	
jätehuoltoasuunnittelija	145	tyhjennysväli	hyväksytty	18.7.2023	Kormu		12
jätehuoltoasuunnittelija	146	keskeytys	hyväksytty	18.7.2023	Tuusula	31.7.2028	
jätehuoltoasuunnittelija	147	keskeytys	hyväksytty	18.7.2023	Järvenpää	31.7.2026	
jätehuoltoasuunnittelija	148	keskeytys	hyväksytty	18.7.2023	Hyvinkää	31.7.2028	
jätehuoltoasuunnittelija	149	keskeytys	hyväksytty	19.7.2023	Oitti	31.7.2026	
jätehuoltoasuunnittelija	148	keskeytys	hyväksytty	19.7.2023	Tuusula	31.12.2024	
jätehuoltoasuunnittelija	149	keskeytys	hyväksytty	20.7.2023	Tuusula	31.12.2026	
jätehuoltoasuunnittelija	150	keskeytys	hyväksytty	24.7.2023	Rajamäki	31.7.2026	
jätehuoltoasuunnittelija	151	keskeytys	hyväksytty	26.7.2023	Mommila	31.7.2026	

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri,73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023



Päätöksen tekijä	Päätösno	Päätöstyyppi	Hyväksytty/hylätty	Päätöspvm	Paikka	Keskeytys voimassa pvm asti	Tyhjennysväli vko
jätehuoltosuunnittelija	152	keskeytys	hyväksytty	26.7.2023	Hyvinkää	31.7.2025	
jätehuoltosuunnittelija	153	keskeytys	hyväksytty	27.7.2023	Pilpala	31.7.2026	
jätehuoltosuunnittelija	154	keskeytys	hyväksytty	31.7.2023	Topeno	31.7.2026	
jätehuoltosuunnittelija	155	tyhjennysväli	hyväksytty	31.7.2023	Iittala		12
jätehuoltosuunnittelija	156	keskeytys	hylätty	31.7.2023	Evo		
jätehuoltosuunnittelija	157	keskeytys	hyväksytty	31.7.2023	Hyvinkää	31.7.2026	
jätehuoltosuunnittelija	150	keskeytys	hyväksytty	2.8.2023	Nurmijärvi	31.12.2023	
jätehuoltosuunnittelija	151	keskeytys	hyväksytty	2.8.2023	Jokela	31.12.2023	
jätehuoltosuunnittelija	152	keskeytys	hyväksytty	3.8.2023	Tuusula	30.6.2024	
jätehuoltosuunnittelija	153	keskeytys	hyväksytty	3.8.2023	Hämeenlinna	31.12.2024	
jätehuoltopäällikkö	10	tietopyyntö	hylätty	7.8.2023	Tuusula		

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri, 73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023

Jätelautakunnan tietoon saatettavat kirjeet

Päätös	Jätelautakunta merkitsi asiat tiedoksi.
Päätösehdotus	Jätelautakunta merkitsee asiat tiedoksi.
Esittelijä	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele
Valmistelija/lisätiedot	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele, p. 050 308 9345
Selostus	Saapuneet 1. Hämeenlinnan hallinto-oikeuden lausuntopyyntö jäteasiaa koskevassa valituksessa 14.6.2023/ Dnro HML/1401/11.01.06.01.02/2023. (Koskee yksityishenkilön perusmaksulaskutusta.) 2. Hämeenlinnan hallinto-oikeuden lausuntopyyntö jäteasiaa koskevassa valituksessa 15.6.2023/ Dnro HML/1279/11.01.06.02/2023. (Koskee yksityishenkilön hakemusta kunnallisesta jätteenkuljetuksesta vapautumiseksi.) 3. Eduskunnan oikeusasiamiehen kanslian vastaus 10.8.2023/ Dnro HML/1401/11.01.06.01.02/2023. Lähteneet 1. Vastaus Hämeenlinnan hallinto-oikeuden lausuntopyyntöön jäteasiaa koskevassa valituksessa 9.8.2023/ Dnro HML/1401/11.01.06.01.02/2023. 2. Vastaus Hämeenlinnan hallinto-oikeuden lausuntopyyntöön jäteasiaa koskevassa valituksessa 9.8.2023/ Dnro HML/1279/11.01.06.02/2023.
Liitteet	Eduskunnan oikeusasiamiehen vastaus tietopyyntöjen käsittelyyn
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto / Kuntalaki



EDUSKUNNAN OIKEUSASIAMIEHEN KANSLIA

Janne
Kuulasvuori

VASTAUS

10.8.2023

EOAK/4176/2023

Viite: 26.6.2023 vireille tullut kantelu

ASIA: TIETOPYYNTÖJEN KÄSITTELY

Arvostelite kantelussanne Hämeenlinnan jätelautakunnan menettelyä viesteihinne vastaamisessa. Kantelusta käy ilmi, että olette myös tyytymätön jätelaskun lähettämiseen ja perintään. Olette lähettänyt oikeusasiamiehelle tiedoksi 7.8.2023 jätehuoltopäällikölle lähettämänne sähköpostiviestin.

Asianne esiteltiin apulaisoikeusasiamies Miko Sarjalle. Hänen pyynnöstään ilmoitan Teille seuraavan.

Perustuslain 109 §:n mukaan oikeusasiamiehen tehtävänä on valvoa, että tuomioistuimet ja muut viranomaiset sekä virkamiehet, julkisyhteisön työntekijät ja muutkin julkista tehtävää hoitaessaan noudattavat lakia ja täyttävät velvollisuutensa. Tehtävänsä hoitaessaan oikeusasiamies valvoo perusoikeuksien ja ihmisoikeuksien toteutumista.

Eduskunnan oikeusasiamiehestä annetun lain 3 §:n mukaan oikeusasiamies tutkii kantelun, jos sen kohteena oleva asia kuuluu hänen laillisuusvalvontaansa ja on aihetta epäillä, että valvottava on menetellyt lainvastaisesti tai jättänyt velvollisuutensa täyttämättä taikka jos oikeusasiamies muusta syystä katsoo siihen olevan aihetta. Oikeusasiamies ryhtyy hänelle tehdyn kantelun johdosta niihin toimenpiteisiin, joihin hän katsoo olevan aihetta lain noudattamisen, oikeusturvan tai perus- ja ihmisoikeuksien toteutumisen kannalta. Asiassa hankitaan oikeusasiamiehen tarpeelliseksi katsoma selvitys.

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä

Tuomi Juha 09.09.2023

Leinonen Heikki 11.09.2023

Lahti Kirsi Palvelusihteeri, 73486 11.09.2023

Haverinen Marja-Liisa 11.09.2023

oikeusasiamies@eduskunta.fi

www.oikeusasiamies.fi

Oikeusasiamies tutkii kantelun tarkoittaman asian, jos siihen on ilmennyt laissa säädettyjä syitä. Tällöin arvioidaan, voiko oikeusasiamies auttaa, onko asiassa oikeusasiamiehen ohjauksen tai esityksen tarvetta taikka onko oikeusasiamiehen tutkinta ja kannanotto muuten tarpeen.

Kantelunne tutkimiseksi Hämeenlinnan jätelautakunnalta pyydettiin tietoja asianne käsittelystä sekä kantelussa mainittuun viestiin vastaamisesta.

Moititte kantelussa sitä, että 13.6.2023 Hämeenlinnan jätelautakunnalle sekä kahdelle viranhaltijalle osoittamaanne viestiin ei ole vastattu. Hämeenlinnan jätelautakunnalta 11.7.2023 saadun tiedon mukaan olette lähettänyt jätehuoltoviranomaiselle noin 40 sähköpostiviestiä 20.4.2023 jälkeen. Kantelussa tarkoitettuun viestiin on lähetetty vastaus 11.7.2023. Olette ilmaissut, että ette ole tyytyväinen saamaanne vastaukseen. Olette tehnyt saamastanne jätehuollon perusmaksusta jätelain mukaisen muistutuksen ja edelleen valituksen Hämeenlinna hallinto-oikeudelle ja jätelautakunnalle. Esittämänne kysymykset liittyvät osittain tähän valituksenalaiseen asiaan.

Hallintolain 8 §:n 1 momentin mukaan viranomaisen on toimivaltansa rajoissa annettava asiakkailleen tarpeen mukaan hallintoasian hoitamiseen liittyvää neuvontaa sekä vastattava asiointia koskeviin kysymyksiin ja tiedusteluihin.

Vastaaminen ilman aiheetonta viivytystä on osa hyvää hallintoa. Tämä ei kuitenkaan tarkoita sitä, että viranomaisella olisi yleinen velvollisuus vastata mihin tahansa heille osoitettuun kysymykseen.

Hallintolain 8 §:ää koskevassa hallituksen esityksessä todetaan neuvontavelvoitteesta muun muassa, että hallintoasian hoitamiseen liittyvään menettelylliseen neuvontavelvollisuuteen kuuluu muun muassa tietojen antaminen viraston käytännöistä, kuten käsittelytavasta ja -vaiheista. Edelleen todetaan, että hallintoasian hoitamista koskevaan neuvontaan saattaa liittyä oikeudellisten seikkojen ohella myös tosiasiallista neuvontaa. Kyse voi olla esimerkiksi siitä, kuinka kauan asian käsittely kestää. Neuvontavelvollisuus koskee ainoastaan viranomaisen toimivaltaan kuuluvia tehtäviä. Lisäksi neuvonta edellyttää konkreettista neuvonnan tarvetta. Edelleen perusteluissa todetaan, että neuvontavelvollisuutta on täydennetty viranomaisen yleisellä velvollisuudella vastata asiointia koskeviin kysymyksiin ja tiedusteluihin. Käytännössä vastaamisvelvoite koskee asiallisia ja riittävän yksilöityjä kysymyksiä ja tiedusteluja. Sen sijaan säännös ei velvoita vastaamaan laajoihin ja yleisluontoisiin tiedusteluihin. Vastauksen tulee olla perusteltu, jos tällaista on pyydetty (HE 72/2002 vp, s. 57–58).

Jos asiakas kirjoittaa viranomaiselle toistuvasti samoista asioista, voi olla vaikeaa erottaa sitä, mihin asioihin on jo vastattu ja mihin vielä halutaan selvitystä tai vastausta. Kirjoitukset voivat paisua hallitsemattomaksi kokonaisuudeksi, joka saattaa hämärtää viranomaiselle toimitetun asiakirjan tai muun viestin tosiasiallisen merkityssisällön ja sen, mihin asiakas yhteydenotoillaan pyrkii ja mitä hän haluaa selvittää.

Hyvä hallintotapa voi näissäkkin tilanteissa edellyttää viranomaiselta tai viranomaisen toimeksiannosta toimivalta jonkinlaista reagointia, jonka perusteella tietoa pyytävä voidaan esimerkiksi ohjata oikealle viranomaiselle tai oikealle työntekijälle viranomaisessa.

Apulaisoikeusasiamies totesi tänne toimittamanne aineiston perusteella, että nyt ei ollut kyse niinkään siitä, että viranomaiset eivät olisi hyvän hallinnon edellyttämällä tavalla lainkaan vastanneet Teille. Sen sijaan kyse oli siitä, että Te ette pitänyt saamaanne vastausta sisällöllisesti riittävänä tai oikeana. Apulaisoikeusasiamies totesi, että se, miten kirjeisiin kulloinkin sisältönsä puolesta vastataan, jättää sijaa viranomaisen harkinnalle. Samoin jää viranomaisen harkintaan, kuinka monta kertaa saman henkilön samaa asiaa koskeviin tiedusteluihin katsotaan tarpeelliseksi vastata.

Perehdyttyään kanteluunne apulaisoikeusasiamies katsoi edellä kerrottujen tiedusteluihin vastaamista koskevien yleisten vaatimusten näkökulmasta, ettei hänellä ollut aihetta epäillä, että viranomaiset olisivat laiminlyöneet vastaamisvelvoitteensa tavalla, johon olisi ollut oikeudellisia perusteita enemmän puuttua. Tämän vuoksi kanteluanne ei tutkita enempää.

Lähetän tämän vastauksen tiedoksi myös Hämeenlinnan jätelautakunnalle.

Vanhempi oikeusasiamiehensihteeri

Päivi Lahtinen

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Muut asiat

Päätös	Jätelautakunta merkitsi tiedoksi muut asiat.
Päätösehdotus	Jätelautakunta merkitsee tiedoksi mahdolliset muut asiat.
Esittelijä	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele
Valmistelija/lisätiedot	jätehuoltopäällikkö Martta Kantele, p. 050 308 9345
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto / Kuntalaki

Muutoksenhakukielto / Kuntalaki

Pykälät: 35-47

Yllämainittuihin päätöksiin ei voi tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.